

Zatwierdzony i wprowadzony

Uchwałą Rady Pedagogicznej

Nr 4/26/06/2025

z dnia 26.06.2025 r.

STATUT
LICEUM OGÓLNOKSZTAŁCĄCEGO
SPECJALNEGO
przy Świętokrzyskim Centrum Rehabilitacji
w Czarnieckiej Górze

CZERWIEC 2025

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Liceum Ogólnokształcące Specjalne przy Świętokrzyskim Centrum Rehabilitacji w Czarnieckiej Górze, zwane dalej „Liceum” jest publiczną szkołą ponadpodstawową, która używa następującej nazwy w pełnym brzmieniu.
2. W Liceum działa Zespół Pozalekcyjnych Zajęć Wychowawczych.
3. Liceum ma siedzibę w Czarnieckiej Górze 43, 26-220 Stąporków.
4. Liceum obejmuje zajęciami dydaktyczno-wychowawczymi młodzież przebywającą na leczeniu i rehabilitacji w Świętokrzyskim Centrum Rehabilitacji w Czarnieckiej Górze, zwanym dalej, „ŚCR” oraz w Świętokrzyskim Centrum Psychiatrii w Morawicy, z siedzibą w Kielcach, ul. Kusocińskiego 59, zwanym dalej „ŚCP”. Zajęciami obejmowana jest młodzież — pacjenci szpitali — niezależnie od typu orzeczenia o rodzaju niepełnosprawności. Liceum obejmuje nauką w zakresie ogólnokształcącym uczniów wszystkich typów szkół ponadpodstawowych tj. licea, technika, szkoły branżowe, zawodowe i wszystkie inne realizujące nauczanie przedmiotów ogólnokształcących.
5. Do realizacji celów statutowych Liceum korzysta z pomieszczeń udostępnionych przez Świętokrzyskie Centrum Rehabilitacji w Czarnieckiej Górze oraz Świętokrzyskie Centrum Psychiatrii w Morawicy, na podstawie odrębnej umowy z ŚCR i ŚCP.
6. Liceum używa pieczęci urzędowej, zgodnie z odrębnymi przepisami.
7. Na pieczęciach może być używany skrót nazwy.
8. W nazwie Liceum umieszczonej na tablicy urzędowej pomija się określenie „specjalne”.

§ 2

1. Organem prowadzącym Liceum jest Samorząd Województwa Świętokrzyskiego.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Świętokrzyski Kurator Oświaty.

Rozdział 2

Cele i zadania Liceum

§ 3

1. Celem głównym Liceum jest organizacja działań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w celu zaspokajania potrzeb edukacyjnych i rozwojowych uczniów/wychowanków, wspomagania ich procesu terapeutycznego i leczniczego oraz zagospodarowania czasu wolnego.
2. Liceum realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) zapewnia uczniom rozwój umysłowy, moralny, emocjonalny i fizyczny zgodnie z ich możliwościami psychofizycznymi w warunkach bezpieczeństwa i poszanowania ich godności osobistej oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej — w realizacji tego zadania Liceum respektuje zasady nauk pedagogicznych, przepisy prawa, a także zobowiązania wynikające z Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka ONZ, Deklaracji Praw Dziecka ONZ oraz Konwencji o Prawach Dziecka przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne ONZ,
 - 2) zapewnia uczniom realizację celów wychowawczych i terapeutycznych,

- 3) zapewnia uczniom opiekę pedagogiczną i bezpieczeństwo w Liceum oraz w czasie zajęć organizowanych na terenie ŚCR i ŚCP,
 - 4) umożliwia uczniom rozwój talentów i zainteresowań poznawczych, społecznych, artystycznych,
 - 5) organizuje w miarę potrzeb zajęcia pozalekcyjne dla uczniów w celu pogłębienia ich zainteresowań i uzdolnień,
 - 6) kształtuje poczucie tożsamości narodowej, językowej, religijnej oraz szacunek dla własnej historii i kultury,
 - 7) wspomaga proces leczenia i rehabilitacji,
 - 8) umożliwia kontynuowanie nauki w trakcie leczenia.
3. Cele i zadania Liceum realizuje w ścisłej współpracy z personelem medycznym, psychologami, fizjoterapeutami, logopedą i pozostałymi specjalistami.

§ 4

1. Zadania opiekuńcze wobec uczniów realizuje się w następujący sposób:
 - 1) za bezpieczeństwo młodzieży przebywającej w Liceum, w czasie zajęć obowiązkowych i pozalekcyjnych odpowiadają nauczyciele wyznaczeni do prowadzenia tych zajęć przez dyrektora,
 - 2) za zapewnienie bezpieczeństwa młodzieży na terenie Liceum w czasie przerw międzylekcyjnych odpowiadają nauczyciele pełniący dyżur według harmonogramu ustalonego przez dyrektora,
 - 3) zasady sprawowania opieki nad uczniami podczas zajęć poza terenem Liceum normują odrębne przepisy o współpracy z personelem medycznym ŚCR oraz ŚCP.
2. Realizując statutowe cele i zadania Liceum:
 - 1) pracuje według organizacji uwzględniającej specyfikę szkoły przyszpitalnej,
 - 2) zapewnia bezpłatne kształcenie,
 - 3) realizuje zadania edukacyjne, wychowawcze i terapeutyczne odpowiednio do wskazań lekarzy prowadzących leczenie młodzieży,
 - 4) realizuje ustalone dla Liceum:
 - a) podstawy programowe obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
 - b) program profilaktyczno-wychowawczy,
 - 5) ocenia uczniów zgodnie z obowiązującym prawem i zasadami oceniania wewnątrzszkolnego,
 - 6) organizuje zajęcia dla młodzieży w podmiotach leczniczych w ramach zajęć zespołu pozalekcyjnego poprzez:
 - a) odrabianie lekcji,
 - b) zajęcia wychowawcze oddziałujące terapeutycznie na psychikę wychowanka, w tym zajęcia czytelnicze, plastyczne, teatralne, wokaln-muzyczne, gry i zabawy,
 - c) spacer, gry i zabawy na wolnym powietrzu w tym usprawniające fizycznie.

§ 5

1. Liceum realizuje różne formy współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi poprzez:

- 1) zaznajomienie rodziców/opiekunów prawnych z organizacją pracy i zasadami funkcjonowania Liceum, w tym z planem dydaktyczno-wychowawczym danej klasy oraz przepisami dotyczącymi oceniania uczniów,
 - 2) rzetelnie informowanie rodziców/opiekunów prawnych o zachowaniu ucznia w Liceum, jego postępach oraz trudnościach w nauce,
 - 3) umożliwienie rodzicom/opiekunom prawnym przebywającym wraz z dziećmi na leczeniu udziału w życiu szkoły.
2. W momencie przyjęcia ucznia/wychowanka do szkoły, wymagana jest pisemna zgoda rodziców/opiekunów prawnych na różne formy zajęć realizowane w Liceum, zamieszczanie wizerunków uczniów i wychowanków na stronie internetowej Liceum, w mediach społecznościowych, udział w konkursach wymagających zgody rodziców.
 3. Wszelkiego rodzaju informacje dotyczące ucznia/wychowanka, przekazywane będą rodzicom/opiekunom prawnym w czasie rozmów indywidualnych.

Rozdział 3

Zasady Wewnętrznej Systemu Oceniania

§ 6

1. Ocenianie wewnętrzne ma na celu:
 - 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie oraz jego zachowaniu,
 - 2) wdrażanie uczniów do samodzielności i odpowiedzialności za wyniki nauczania, a także kierowanie własnym rozwojem,
 - 3) motywowanie uczniów do dalszej pracy,
 - 4) dostarczenie rodzicom/opiekunom prawnym, nauczycielom szkół macierzystych informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
2. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnętrznej:
 - 1) uwzględnia zarówno dydaktyczne jak i wychowawcze aspekty programu szkoły,
 - 2) nauczyciel rozpoznaje i ocenia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, dostosowując swoją ocenę do możliwości i wydolności wysiłkowej danego ucznia — pacjenta,
 - 3) nauczyciel dydaktyk, w warunkach szkoły przyszpitalnej:
 - a) uzasadnia ustaloną dla ucznia ocenę, wskazując mu kierunek dalszej pracy,
 - b) wyrównuje braki edukacyjne, spowodowane okresem rekonwalescencji,
 - c) podnosi zaniżoną samoocenę ucznia niepełnosprawnego.
 - 4) ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli dydaktyków i nauczycieli wychowawców stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
3. Ocenianie wewnętrzne:
 - 1) obejmuje formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i ich rodziców/opiekunów prawnych,

- 2) obejmuje bieżące ocenianie według skali i w formach przyjętych w Liceum, biorąc pod uwagę orzeczenia i opinie z poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz opinie o uczniu ze szkoły macierzystej,
 - 3) ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
4. Przyjmuje się, że oceny bieżące, ustala się w stopniach według następującej skali:
- 1) stopień celujący (cel) — 6,
 - 2) stopień bardzo dobry (bdb) — 5,
 - 3) stopień dobry (db) — 4,
 - 4) stopień dostateczny (dst) — 3,
 - 5) stopień dopuszczający (dop) — 2,
 - 6) stopień niedostateczny (ndst) — 1.
5. Przy ustalaniu ocen bieżących dopuszcza się stosowanie plusów z wyłączeniem stopni: celującego i niedostatecznego oraz minusów z wyłączeniem stopni: celującego, dopuszczającego i niedostatecznego.
6. W ocenianiu bieżącym stosuje się następujące kryteria oceniania:
- 1) Stopień celujący otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował pełny zakres wiedzy i umiejętności określony podstawą programową przedmiotu w danej klasie,
 - b) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
 - c) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów nietypowych,
 - d) prezentuje szczególnie aktywną postawę wobec przedmiotu.
 - 2) Stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował zakres wiedzy i umiejętności określony podstawą programową przedmiotu w danej klasie,
 - b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami,
 - c) rozwiązuje samodzielnie problemy,
 - d) potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań trudnych i problemów w nowych sytuacjach,
 - e) prezentuje aktywną postawę wobec przedmiotu.
 - 3) Stopień dobry otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował większość wiadomości określonych podstawą programową przedmiotu w danej klasie,
 - b) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie typowe zadania teoretyczne lub praktyczne.
 - 4) Stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone podstawą programową,
 - b) rozwiązuje typowe zadania teoretyczne lub praktyczne o średnim stopniu trudności.
 - 5) Stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:

- a) ma braki w opanowaniu podstawy programowej, nie wykluczające jednak możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy w ciągu dalszej nauki,
 - b) rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności.
- 6) Stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który pomimo działań wspomagających ze strony nauczyciela, nie opanował podstawy programowej, a braki w wiedzy i umiejętnościach uniemożliwiają mu opanowanie dalszego materiału.
- 7) Uczeń nie musi spełniać jednocześnie wszystkich kryteriów uzyskania określonej oceny, wystarczy, że spełnia większość z nich.
7. Zasady oceniania:
- 1) wymagania edukacyjne na poszczególne stopnie opracowują nauczyciele dydaktycy, prowadzący zajęcia z danego przedmiotu,
 - 2) ocenianie uczniów powinno odbywać się systematycznie w czasie jego pobytu w Liceum,
 - 3) uczeń na bieżąco otrzymuje ocenę słowną bądź pisemną pod wykonaną pracę,
 - 4) ze względu na specyfikę i warunki pracy nauczyciele oceniają samodzielną pracę uczniów,
 - 5) oceny są wpisywane do dziennika oraz na zaświadczeniach wysyłanych do szkół macierzystych.
8. Uczeń powinien otrzymywać oceny za:
- 1) wiedzę, umiejętności i postawy,
 - 2) odpowiedzi ustne,
 - 3) samodzielne prace pisemne,
 - 4) prace domowe; zgodnie z ogólnymi przepisami,
 - 5) aktywność.
9. Bez zapowiedzi mogą być przeprowadzone kartkówki obejmujące materiał programowy z nie więcej niż z trzech ostatnich tematów lekcji.
10. Poprawa sprawdzianów ucznia jest dobrowolna i musi się odbyć w ciągu jednego tygodnia od daty oddania pracy, przy czym:
- 1) o poprawę sprawdzianu pisemnego wnioskuje uczeń,
 - 2) uczeń może przystąpić do poprawy sprawdzianu pisemnego,
 - 3) termin i formę poprawy ustala nauczyciel dydaktyk, informując o niej ucznia.
11. Każdą ocenę uzyskaną podczas poprawiania sprawdzianu wpisuje się do dziennika obok pierwszej oceny z tego sprawdzianu.
12. Jeżeli uczeń podczas poprawy sprawdzianu uzyskał ocenę wyższą, poprzednia ocena nie jest uwzględniana na zaświadczeniu z ocenami wysyłanym do szkoły macierzystej.
13. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej lub niepublicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.

14. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych oraz możliwości psychofizycznych ucznia, może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
15. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania ilość obowiązkowych zajęć edukacyjnych w tygodniu realizuje się z uwzględnieniem tego orzeczenia.
16. Zasady ustalania oceny zachowania uczniów:
 - 1) Ocena zachowania wystawiana jest wspólnie przez nauczycieli dydaktyków i wychowawców ZPZW i uwzględnia następujące podstawowe obszary:
 - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - c) dbałość o honor i tradycje Liceum,
 - d) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - f) godne, kulturalne zachowanie się w Liceum i poza nim,
 - g) okazywanie szacunku innym osobom.
 - 2) Ocena z zachowania jest ustalana przez wychowawcę oddziału klasowo — lekcyjnego w porozumieniu z innymi nauczycielami oraz wychowawcami grup wychowawczych.
 - 3) Ocena z zachowania w formie informacji opisowej, jest przekazywana wraz z ocenami częściowymi uzyskanymi przez uczniów do ich szkół macierzystych.
 - 4) Ocenę zachowania ucznia ustala się według następującej skali:
 - a) Wzorowe
 - b) Bardzo dobre
 - c) Dobre
 - d) Poprawne
 - e) Nieodpowiednie
 - f) Naganne
 - 5) Uczeń otrzymuje daną ocenę zachowania, jeśli spełnia większość jej kryteriów.
17. Szczegółowe kryteria oceny zachowania są następujące:
 - 1) Wzorowe otrzymuje uczeń, który:
 - a) wzorowo wywiązuje się z obowiązków ucznia, wyróżnia się pilnością, pracowitością, systematycznością oraz ambicją,
 - b) jest inicjatorem różnych przedsięwzięć na rzecz Liceum i społeczności klasowej,
 - c) jest zaangażowany w życie kulturalne i społeczne Liceum,
 - d) dba o piękno języka ojczystego,
 - e) stosuje się do szkolnych przepisów bezpieczeństwa, nie stwarza zagrożenia dla siebie i innych,
 - f) postępuje zgodnie z zasadami przyjętymi w Statucie Liceum i obowiązującymi regulaminami,
 - g) jest wzorem dla innych uczniów, swoim postępowaniem nie narusza powszechnie przyjętych norm moralnych, zachowuje się kulturalnie i taktownie w każdej sytuacji,
 - h) w stosunku do kolegów, personelu pedagogicznego i medycznego oraz innych osób jest życzliwy i uczynny, wyróżnia się kulturą osobistą.

- 2) Bardzo dobre otrzymuje uczeń, który:
- a) bardzo dobrze wywiązuje się z obowiązków ucznia,
 - b) jest aktywny w działalności na rzecz społeczności szkolnej,
 - c) chętnie uczestniczy w życiu kulturalnym i społecznym Liceum,
 - d) dba o piękno języka ojczystego,
 - e) stosuje się do szkolnych przepisów bezpieczeństwa, nie stwarza zagrożenia dla siebie i innych,
 - f) postępuje zgodnie z zasadami przyjętymi w Statucie Liceum i obowiązującymi regulaminami,
 - g) swoim postępowaniem nie narusza powszechnie przyjętych norm moralnych; zachowuje się kulturalnie i taktownie w każdej sytuacji,
 - h) w stosunku do kolegów, personelu pedagogicznego i medycznego oraz innych osób jest życzliwy i uczynny.
- 3) Dobre otrzymuje uczeń, który:
- a) prawidłowo wykonuje obowiązki szkolne,
 - b) uczestniczy w działalności na rzecz społeczności szkolnej,
 - c) nie odmawia udziału w życiu kulturalnym i społecznym Liceum,
 - d) nie używa wulgarnego słownictwa,
 - e) na ogół stosuje się do szkolnych przepisów bezpieczeństwa, nie stwarza zagrożenia dla siebie i innych,
 - f) postępuje zgodnie z zasadami przyjętymi w Statucie Liceum i obowiązującymi regulaminami,
 - g) swoim postępowaniem nie narusza powszechnie przyjętych norm moralnych; na ogół zachowuje się grzecznie i kulturalnie, właściwie reaguje na uwagi odnoszące się do jego zachowania,
 - h) w stosunku do kolegów, personelu pedagogicznego i medycznego oraz innych osób odnosi się z szacunkiem.
- 4) Poprawne otrzymuje uczeń, który:
- a) czasami ma problemy z wykonywaniem obowiązków uczniowskich,
 - b) niechętnie uczestniczy w działalności na rzecz społeczności szkolnej,
 - c) niechętnie uczestniczy w życiu kulturalnym i społecznym Liceum,
 - d) czasami używa wulgarnego słownictwa,
 - e) nie zawsze stosuje się do szkolnych przepisów bezpieczeństwa, czasem stwarza zagrożenie dla siebie i innych,
 - f) nie zawsze postępuje zgodnie z zasadami przyjętymi w Statucie Liceum i obowiązującymi regulaminami,
 - g) zdarza się, że swoim postępowaniem narusza powszechnie przyjęte normy moralne, nie zawsze właściwie reaguje na uwagi odnoszące się do jego zachowania,
 - h) w stosunku do kolegów, personelu pedagogicznego i medycznego oraz innych osób bywa nieżyczliwy i nietolerancyjny, czasami narusza powszechnie przyjęte zasady współżycia społecznego.
- 5) Nieodpowiednie otrzymuje uczeń, który:
- a) obowiązki uczniowskie wykonuje pod przymusem,

- b) nie uczestniczy w działalności na rzecz społeczności szkolnej,
 - c) nie uczestniczy w życiu kulturalnym Liceum,
 - d) używa wulgarnego słownictwa,
 - e) nie stosuje się do szkolnych przepisów bezpieczeństwa, stwarza zagrożenie dla siebie i innych,
 - f) nie postępuje zgodnie z zasadami przyjętymi w Statucie Liceum i obowiązującymi regulaminami,
 - g) swoim postępowaniem narusza powszechnie przyjęte normy moralne, niewłaściwie reaguje na uwagi odnoszące się do jego zachowania,
 - h) w stosunku do kolegów, personelu pedagogicznego i medycznego oraz innych osób bywa arogancki, kłótlivy i nieuczynny, lekceważy zasady współżycia społecznego.
- 6) Naganne otrzymuje uczeń, który:
- a) notorycznie lekceważy obowiązki uczniowskie,
 - b) działa na szkodę społeczności szkolnej,
 - c) nie uczestniczy w życiu kulturalnym Liceum,
 - d) nagminnie używa wulgarnego słownictwa,
 - e) łamie szkolne przepisy bezpieczeństwa, stwarza zagrożenie dla siebie i innych, nie postępuje zgodnie z zasadami przyjętymi w Statucie szkoły i obowiązującymi regulaminami,
 - f) spożywa napoje alkoholowe lub inne środki odurzające, pali papierosy, kradnie bądź niszczy cudze mienie, wchodzi w konflikt z prawem, nie wykazuje woli poprawy zachowania mimo wielokrotnego podejmowania przez nauczycieli różnych środków zaradczych,
 - g) w stosunku do kolegów, personelu pedagogicznego i medycznego oraz innych osób jest agresywny, stosuje przemoc i samosady, lekceważy zasady współżycia społecznego.
18. Przy ustalaniu oceny zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchylenia na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
19. Zasady Oceniania Wewnątrzszkolnego znajdują się u wychowawcy oddziału klasowo — lekcyjnego, w miejscu ogólnodostępnym oraz u dyrektora do dyspozycji uczniów i rodziców/opiekunów prawnych.
20. W Liceum można prowadzić klasyfikację ucznia w porozumieniu ze szkołą macierzystą ucznia. Zasady klasyfikacji określają odrębne przepisy.

Rozdział 4

Organy Liceum

§ 7

1. Organami Liceum są:
 - 1) Dyrektor,

- 2) Rada Pedagogiczna.
2. Organy Liceum:
 - 1) działają i podejmują decyzje w granicach swych kompetencji określonych w przepisach oświatowych i przepisach wykonawczych wydanych na ich podstawie oraz w Statutach,
 - 2) wspólnie rozwiązują sytuacje konfliktowe stosownie do kompetencji i zgodnie z regulaminami,
 - 3) dokonują bieżącej wymiany informacji o podejmowanych i planowanych działaniach i decyzjach.
3. Wszelkie spory i sytuacje konfliktowe pomiędzy organami Liceum rozstrzygają, zgodnie ze swoimi kompetencjami, organ prowadzący lub organ sprawujący nadzór pedagogiczny, na pisemny wniosek złożony przez dyrektora. Rozstrzygnięcia ww. organów są ostateczne i wiążące dla stron.
4. W szkole nie tworzy się Rady Rodziców, Rady Szkoły, ani Samorządu Uczniowskiego.

§ 8

1. Stanowisko dyrektora powierza i odwołuje z niego organ prowadzący Liceum w oparciu o uregulowania zawarte w przepisach oświatowych.
2. Zadania i kompetencje dyrektora określa Statut Zespołu Szkół Specjalnych przy ŚCR.
3. Dyrektor powołuje i odwołuje nauczycieli ze stanowisk kierowniczych zgodnie z obowiązującymi przepisami.

§ 9

1. Szczegółowe zadania i kompetencje i prawa Rady Pedagogicznej określa Statut Zespołu Szkół Specjalnych przy ŚCR.
2. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Liceum w zakresie realizowania statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.

Rozdział 5 Organizacja Liceum

§ 10

1. Terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych w Liceum, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.
2. Podstawy organizacji nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Zespołu Szkół Specjalnych, opracowany przez dyrektora, zgodnie z obowiązującymi przepisami, uwzględniający szkolny plan nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania.
3. Organizację stałych, obowiązkowych zajęć precyzuje tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora na podstawie zatwierdzonego przez organ prowadzący arkusza organizacji z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 11

1. Do Liceum przyjmuje się młodzież będącą pacjentami ŚCR i ŚCP.
2. W Liceum nie prowadzi się rekrutacji.
3. O przyjęciu i długości pobytu w Liceum decyduje rozpoczęcie i zakończenie leczenia w ŚCR lub ŚCP.
4. Po dniu przyjęcia ucznia do Liceum wychowawca zespołu klasowego uzyskuje:
 - 1) zaświadczenie z informacją o klasie do której uczęszcza uczeń i pełną nazwą szkoły macierzystej,
 - 2) tematykę zajęć z poszczególnych przedmiotów, która będzie realizowana w czasie pobytu w ŚCR i ŚCP,
 - 3) orzeczenie lub opinie publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej.
5. Uczeń w czasie pobytu w Liceum realizuje obowiązek szkolny zgodnie z dokumentacją dostarczoną ze szkoły macierzystej, która powinna zawierać wykaz obowiązujących go przedmiotów oraz ich tematykę.
6. Uczeń, który nie realizuje treści programowych z danego przedmiotu, uczestniczy w zajęciach wychowawczo - opiekuńczych w ZPZW.
7. Uczeń, którego szkoła macierzysta nie dostarczy tematyki zajęć będzie realizował treści ze szkolnego zestawu programów nauczania, wybrane przez nauczycieli Liceum.

§ 12

1. Podstawową jednostką organizacyjną Liceum jest oddział złożony z uczniów, którzy uczą się wszystkich przedmiotów obowiązkowych, określonych szkolnym planem nauczania.
2. Liczba uczniów w oddziale Liceum jest ustalana odpowiednio przez dyrektora, w uzgodnieniu z organem prowadzącym i uwzględnia szczególne potrzeby psychofizyczne uczniów wynikające z ich stanu zdrowia.
3. Liczba uczniów, nie może przekraczać maksymalnej liczby określonej w przepisach w sprawie ramowych statutowych przedszkola oraz publicznych szkół.
4. Podstawowymi formami pracy w Liceum są zajęcia dydaktyczno - wychowawcze prowadzone w systemie klasowo — lekcyjnym oraz w grupach wychowawczych w Zespole Pozalekcyjnych Zajęć Wychowawczych.
5. W uzasadnionych przypadkach, wynikających z przyjęcia do ŚCR i ŚCP pacjentów w danym okresie, mogą być organizowane w Liceum zajęcia w oddziale klasowo — lekcyjnym złożonym z uczniów różnych klas.
6. Dyrektor zastrzega sobie możliwość zmian w łączeniu oddziałów klasowo - lekcyjnych i grup wychowawczych z uwagi na ruch pacjentów i ich potrzeby edukacyjne.
7. Dyrektor na wniosek nauczyciela, dyrektora medycznego ŚCR lub kierownika Oddziału ŚCP lub lekarza prowadzącego, ze względu na stan zdrowia ucznia może zezwolić na:
 - 1) odstępienie od realizacji niektórych treści nauczania obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
 - 2) zmniejszenie liczby godzin edukacyjnych,
 - 3) odstępienie od udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych na czas wskazany przez lekarza.

8. Do szkół macierzystych uczniów przebywających w Liceum wysyłane są zaświadczenia:
 - 1) z informacją o przyjęciu ucznia do Liceum,
 - 2) z ocenami cząstkowymi uzyskanymi podczas pobytu w Liceum, frekwencją, informacją o zachowaniu i uwagami wychowawców zespołów klasowo-lekcyjnych.
9. Nauczyciele Liceum prowadzą miesięczne wykazy uczniów i wychowanków.

§ 13

1. Jednostka lekcyjna trwa 45 minut.
2. Przerwy między lekcjami trwają 10 minut lub 5 minut. Jedna przerwa jest dłuższa i wynosi nie mniej niż 20 minut.
3. W czasie przerw międzylekcyjnych dyżury pełnią wyznaczeni przez dyrektora nauczyciele.

§ 14

1. Zwolnienie ucznia z zajęć dydaktycznych prowadzonych przez nauczycieli Liceum, jest jednoznaczne ze zwolnieniem z zajęć wychowawczych prowadzonych przez nauczycieli wychowawców ZPZW.
2. W dniach wolnych od zajęć dydaktyczno-wychowawczych Liceum ma obowiązek zorganizowania zajęć wychowawczo – opiekuńczych.

§ 15

1. Zespół Pozalekcyjnych Zajęć Wychowawczych obejmuje opieką wychowawczą młodzież przebywającą na leczeniu w ŚCR oraz ŚCP.
2. Podstawową jednostką organizacyjną ZPZW jest grupa wychowawcza.
3. Liczba wychowanków w grupach wychowawczych określa odrębne przepisy ogólne.
4. Godzina zajęć wychowawczych wynosi 60 minut.
5. Pracę ZPZW organizuje się w ciągu całego roku, również w okresie ferii szkolnych i w dniach wolnych od nauki.
6. ZPZW poprzez działania wychowawczo-opiekuńcze realizuje następujące formy zajęć:
 - 1) odrabianie lekcji,
 - 2) zajęcia wychowawcze oddziałujące terapeutycznie na psychikę (czytelnicze, plastyczne, wokalne-muzyczne, teatralne oraz gry i zabawy stolikowe i ruchowe),
 - 3) spacer, gry i zabawy na świeżym powietrzu, usprawniające fizycznie.

Rozdział 6 Pracownicy Liceum

§ 16

1. Kompetencje pracowników w Liceum reguluje Statut Zespołu Szkół Specjalnych przy ŚCR.
2. Zasady zatrudniania pracowników Liceum określają odrębne przepisy.

Rozdział 7 **Uczniowie Liceum**

§ 17

Uczniami Liceum są wyłącznie pacjenci ŚCR i ŚCP.

§ 18

1. Uczeń ma prawo do:

- 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami higieny emocjonalnej i psychicznej,
- 2) opieki wychowawczej i warunków pobytu w Liceum zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz poszanowanie godności osobistej,
- 3) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym i opiekuńczym,
- 4) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia Liceum, a także światopoglądowych i religijnych, jeśli nie narusza to dobra innych osób,
- 5) rozwijania własnych zainteresowań, zdolności, talentów,
- 6) sprawiedliwej, obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce,
- 7) pomocy w przypadku trudności w nauce,
- 8) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, biblioteki Liceum,
- 9) współdecydowania w wyborze zajęć pozalekcyjnych poprzez organizowanie i udział w działalności kulturalnej, oświatowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi Liceum,
- 10) posiadania i korzystania z telefonu komórkowego na zasadach określonych w odrębnym regulaminie

2. W przypadku naruszenia praw ucznia, zarówno uczeń jak i jego rodzice/opiekunowie prawni, mogą odwoływać się do:

- 1) wychowawcy, gdy prawa narusza nauczyciel lub inny pracownik Liceum,
- 2) dyrektora, gdy prawa narusza wychowawca,
- 3) Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty, gdy prawa narusza dyrektor.

3. Uczeń ma obowiązek:

- 1) przestrzegać postanowień zawartych w Statucie Liceum,
- 2) systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach edukacyjnych i wychowawczych,
- 3) przestrzegać zasad kultury współżycia wobec kolegów, nauczycieli dydaktyków, nauczycieli wychowawców i innych pracowników Liceum oraz personelu medycznego,
- 4) dbać o wspólne dobro, ład i porządek w Liceum,
- 5) troszczyć się o piękno języka i poprawność wypowiedzi,
- 6) posiadać kompletne podstawowe wyposażenie szkolne,
- 7) odpowiadać za własne życie, zdrowie i higienę oraz rozwój,

- 8) nosić na terenie Liceum schludny ubiór,
- 9) przestrzegać procedur obowiązujących w placówce.

§ 19

1. Uczeń może być nagradzany poprzez:
 - 1) pochwałą nauczyciela lub wychowawcy wobec klasy,
 - 2) pochwałą dyrektora wobec społeczności szkolnej,
 - 3) skierowany do rodziców/opiekunów prawnych, lub szkoły macierzystej list pochwalny;
 - 4) dyplom uznania.
2. Uczeń może być nagradzany za:
 - 1) najwyższe oceny z poszczególnych przedmiotów i zachowania,
 - 2) szczególnie wyróżniające zachowanie,
 - 3) osiągnięcia w konkursach szkolnych i pozaszkolnych,
 - 4) działalność na rzecz Liceum.

§ 20

1. W przypadku udowodnienia winy uczeń może być ukarany za:
 - 1) nieprzestrzeganie obowiązków ucznia zawartych w Statucie,
 - 2) posiadanie, używanie i rozprowadzanie środków odurzających na terenie Liceum lub w czasie imprez organizowanych przez szkołę,
 - 3) zastraszanie, wymuszenie, zastosowanie przemocy fizycznej, kradzież mienia na terenie Liceum lub w czasie imprez organizowanych przez szkołę,
 - 4) wykroczenia zagrażające życiu i zdrowiu innych członków społeczności Liceum,
 - 5) nagrywanie i upublicznianie wizerunku uczniów, nauczycieli i innych pracowników Liceum bez ich wiedzy i zgody,
 - 6) wszystkie formy zastraszania, nękania, wyśmiewania przy użyciu technologii informacyjnych i komunikacyjnych na forach dyskusyjnych, serwisach społecznościowych, blogach itp.
2. Uczeń może otrzymać za to samo przewinienie tylko jedną karę.
3. Kara nie może naruszać nietykalności i godności osobistej ucznia.
4. Kara wobec ucznia może mieć postać:
 - 1) upomnienia lub nagany wychowawcy klasy, wychowawcy grupy,
 - 2) upomnienia lub nagany dyrektora,
 - 3) powiadomienia szkoły macierzystej o udzielonej karze,
 - 4) powiadomienia personelu medycznego co może grozić wydaleniem z ŚCR i ŚCP,
 - 5) powiadomienie organów państwowych policji i wydziału rodzinnego Sądu Rejonowego właściwego dla miejsca zameldowania ucznia/wychowanka.
5. Liceum ma obowiązek informowania rodziców lub prawnych opiekunów ucznia o zastosowanych wobec niego nagrodach i karach.
6. Nauczyciel ma prawo zabezpieczyć telefon komórkowy uczniowi na czas zajęć lekcyjnych, jeżeli korzysta z niego niezgodnie z postanowieniami regulaminu zawartego w Szkolnym zestawie procedur postępowania w sytuacjach zagrożenia.

§ 21

1. W przypadku otrzymania kary, uczeń lub jego rodzice/opiekunowie prawni mają prawo wnieść odwołanie do dyrektora w terminie 3 dni od powiadomienia.
2. Odwołanie rozpatruje zespół w składzie:
 - 1) dyrektor lub zastępca dyrektora jako przewodniczący,
 - 2) wychowawca klasy,
 - 3) przedstawiciel społeczności uczniowskiej.
3. Zespół podejmuje decyzję o przyjęciu lub oddaleniu odwołania od kary po rozmowie z zainteresowanym uczniem.
4. Podjęta przez zespół decyzja jest ostateczna, a o wyniku podjętej decyzji rodzic/opiekun prawny ucznia jest informowany pisemnie.
5. Z uwagi na specjalną organizację nauki w Liceum, ucznia — pacjenta nie można skreślić z listy uczniów.

§ 22

W Liceum zapewnia się bezpieczne warunki poprzez:

- 1) dyżury nauczycieli na korytarzach w czasie wszystkich przerw między lekcjami,
- 2) reagowanie nauczycieli na wszelkie przejawy zachowań agresywnych,
- 3) szkolenie pracowników Liceum pod względem BHP zgodnie z obowiązującymi przepisami,
- 4) ustalenie i zapoznanie całej społeczności Liceum z procedurami,
- 5) postępowania w sytuacjach zagrożenia oraz w nagłych wypadkach,
- 6) umieszczenie w salach lekcyjnych regulaminów korzystania z pracowni,
- 7) oznakowanie ciągów komunikacyjnych,
- 8) dostosowanie pomieszczeń do warunków bezpieczeństwa,
- 9) zakup atestowanego sprzętu,
- 10) zabezpieczenie przeciwpożarowe.

Rozdział 8

Formy współpracy pracowników pedagogicznych z pracownikami służby zdrowia

§ 24

Formy współpracy pracowników pedagogicznych z pracownikami służby zdrowia określają odrębny regulamin i porozumienie zawarte między Zespołem Szkół Specjalnych, a Świętokrzyskim Centrum Rehabilitacji i Świętokrzyskim Centrum Psychiatrii.

Rozdział 9

Postanowienia końcowe

§ 25

1. Liceum jest jednostką budżetową Samorządu Województwa Świętokrzyskiego.
2. Zasady prowadzenia przez Liceum gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

§ 26

1. Liceum prowadzi i przechowuje dokumentację, zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Obieg dokumentów odbywa się zgodnie z przyjętą Instrukcją kancelaryjną.

§ 27

Wszelkie zmiany Statutu przygotowuje zespół ds. Statutu Zespołu Szkół Specjalnych przy Świętokrzyskim Centrum Rehabilitacji w Czarnieckiej Górze i uchwała Rada Pedagogiczna.

Dyrektor /-/ Dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych
przy Świętokrzyskim Centrum Rehabilitacji
w Czarnieckiej Górze
mgr Iwona Swat