

Zatwierdzony i wprowadzony

Uchwałą Rady Pedagogicznej

Nr 4/26/06/2025

z dnia 26.06.2025 r.

STATUT
SZKOŁY PODSTAWOWEJ SPECJALNEJ
przy Świętokrzyskim Centrum Rehabilitacji
w Czarnieckiej Górze

CZERWIEC 2025

Rozdział 1

Postanowienia ogólne

§ 1

1. Szkoła Podstawowa Specjalna przy Świętokrzyskim Centrum Rehabilitacji w Czarnieckiej Górze, zwana dalej „Szkołą” jest jednostką publiczną, która używa następującej nazwy w pełnym brzmieniu: Zespół Szkół Specjalnych przy Świętokrzyskim Centrum Rehabilitacji w Czarnieckiej Górze.
2. W Szkole Podstawowej działa:
 - 1) Oddział Przedszkolny,
 - 2) Zespół Rewalidacyjno-Wychowawczy,
 - 3) Zespół Pozalekcyjnych Zajęć Wychowawczych.
3. Szkoła Podstawowa ma siedzibę w Czarnieckiej Górze 43, 26-220 Stąporków.
4. Szkoła Podstawowa obejmuje zajęciami dydaktyczno-wychowawczymi dzieci przebywające na leczeniu i rehabilitacji w Świętokrzyskim Centrum Rehabilitacji w Czarnieckiej Górze, zwanym dalej „ŚCR” oraz w Świętokrzyskim Centrum Psychiatrii w Morawicy, z siedzibą w Kielcach, ulica Kusocińskiego 59, zwanym dalej „ŚCP”. Zajęciami obejmowane są dzieci – pacjenci szpitali - niezależnie od typu orzeczenia o rodzaju niepełnosprawności.
5. Do realizacji celów statutowych Szkoła Podstawowa korzysta z pomieszczeń udostępnionych przez Świętokrzyskie Centrum Rehabilitacji w Czarnieckiej Górze oraz Świętokrzyskie Centrum Psychiatrii w Morawicy, na podstawie umowy między organem prowadzącym a ŚCR i ŚCP.
6. Szkoła Podstawowa używa pieczęci urzędowej zgodnie z odrębnymi przepisami.
7. Na pieczęciach może być używany skrót nazwy.
8. W nazwie Szkoły Podstawowej umieszczonej na tablicy urzędowej pomija się określenie „specjalna”.

§ 2

1. Organem prowadzącym Szkołę Podstawową jest Samorząd Województwa Świętokrzyskiego.
2. Organem sprawującym nadzór pedagogiczny jest Świętokrzyski Kurator Oświaty.

Rozdział 2

Cele i zadania Szkoły Podstawowej

§ 3

1. Celem głównym Szkoły Podstawowej jest organizacja działań dydaktycznych, opiekuńczych i wychowawczych w celu zaspakajania potrzeb edukacyjnych i rozwojowych uczniów/wychowanków, wspomagania ich procesu terapeutycznego i leczniczego oraz zagospodarowania czasu wolnego.
2. Szkoła realizuje cele i zadania wynikające z przepisów prawa, a w szczególności:
 - 1) zapewnia uczniom rozwój umysłowy, moralny, emocjonalny i fizyczny zgodnie z ich możliwościami psychofizycznymi w warunkach bezpieczeństwa i poszanowania ich godności osobistej oraz wolności światopoglądowej i wyznaniowej - w realizacji tego zadania Szkoła respektuje zasady nauk pedagogicznych, przepisy prawa, a także zobowiązania wynikające z Powszechnej Deklaracji Praw Człowieka ONZ, Deklaracji

Praw Dziecka ONZ oraz Konwencji o Prawach Dziecka przyjętej przez Zgromadzenie Ogólne ONZ,

- 2) zapewnia uczniom realizację celów terapeutycznych i wychowawczych,
 - 3) zapewnia uczniom opiekę pedagogiczną i bezpieczeństwo w Szkole oraz w czasie zajęć organizowanych na terenie ŚCR i ŚCP,
 - 4) umożliwia uczniom rozwój talentów i zainteresowań poznawczych, społecznych, artystycznych,
 - 5) organizuje w miarę potrzeb zajęcia pozalekcyjne dla uczniów w celu pogłębienia ich zainteresowań i uzdolnień,
 - 6) kształtuje poczucie tożsamości narodowej, językowej, religijnej oraz szacunek dla własnej historii i kultury,
 - 7) wspomaga proces leczenia i rehabilitacji,
 - 8) umożliwia kontynuowanie nauki w trakcie leczenia.
3. Cele i zadania Szkoła realizuje w ścisłej współpracy z personelem medycznym, psychologami, logopedą i pozostałymi specjalistami.

§ 4

1. Zadania opiekuńcze wobec uczniów realizuje się w następujący sposób:
 - 1) za bezpieczeństwo dzieci przebywających w szkole podstawowej, oddziale przedszkolnym, zespole rewalidacyjno-wychowawczym, w czasie zajęć obowiązkowych i pozalekcyjnych odpowiadają nauczyciele wyznaczeni do prowadzenia tych zajęć przez dyrektora Szkoły,
 - 2) za zapewnienie bezpieczeństwa dzieci na terenie Szkoły w czasie przerw międzylekcyjnych odpowiadają nauczyciele pełniący dyżur - według harmonogramu ustalonego przez dyrektora Szkoły,
 - 3) zasady sprawowania opieki nad uczniami podczas zajęć poza terenem Szkoły normują odrębne przepisy o współpracy z personelem medycznym Świętokrzyskiego Centrum Rehabilitacji w Czarnieckiej Górze oraz porozumienie z personelem medycznym Świętokrzyskiego Centrum Psychiatrii w Morawicy z siedzibą w Kielcach.
2. Realizując cele i zadania statutowe Szkoły:
 - 1) pracuje według organizacji uwzględniającej specyfikę szkoły przyszpitalnej,
 - 2) zapewnia bezpłatne kształcenie,
 - 3) realizuje zadania edukacyjne, wychowawcze i terapeutyczne odpowiednio do wskazań lekarzy prowadzących leczenie dzieci,
 - 4) realizuje ustalone dla Szkoły:
 - a) podstawy programowe obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
 - b) program wychowawczo-profilaktyczny,
 - 5) ocenia uczniów zgodnie z obowiązującym prawem i zasadami oceniania wewnątrzszkolnego,
 - 6) organizuje zajęcia dla dzieci w podmiotach leczniczych w ramach zajęć zespołu pozalekcyjnego poprzez:
 - a) odrabianie lekcji,

- b) zajęcia wychowawcze oddziałujące terapeutycznie na psychikę wychowanka, w tym zajęcia czytelnicze, plastyczne, teatralne, wokально-muzyczne, gry i zabawy,
- c) spacer, gry i zabawy na wolnym powietrzu w tym usprawniające fizycznie.

§ 5

1. Szkoła realizuje różne formy współpracy z rodzicami/opiekunami prawnymi poprzez:
 - 1) zaznajomienie rodziców/opiekunów prawnych z organizacją pracy i zasadami funkcjonowania Szkoły, w tym z planem dydaktyczno-wychowawczym danej klasy oraz przepisami dotyczącymi oceniania uczniów,
 - 2) rzetelne informowanie rodziców/opiekunów prawnych o zachowaniu ucznia w Szkole, jego postępach oraz trudnościach w nauce,
 - 3) umożliwienie rodzicom/opiekunom prawnym przebywającym wraz z dziećmi na leczeniu udziału w życiu szkolnym,
 - 4) rozmów indywidualnych z rodzicami/opiekunami prawnymi.
2. Ze względu na sporadyczny kontakt z rodzicami/opiekunami prawnymi uczniów i wychowanków w momencie przyjęcia ucznia/wychowanka do szkoły wymagana jest ich pisemna zgoda na różne formy zajęć realizowane w Szkole, zamieszczanie wizerunków uczniów i wychowanków na stronie internetowej Szkoły, w mediach społecznościowych, udział w konkursach wymagających zgody rodziców/opiekunów prawnych.

Rozdział 3

Zasady wewnątrzszkolnego systemu oceniania

§ 6

1. Ocenianie wewnątrzszkolne ma na celu:
 - 1) poinformowanie ucznia o poziomie jego osiągnięć edukacyjnych i postępach w tym zakresie oraz jego zachowaniu,
 - 2) wdrażanie uczniów do samodzielności i odpowiedzialności za wyniki nauczania, a także kierowanie własnym rozwojem,
 - 3) motywowanie uczniów do dalszej pracy,
 - 4) dostarczenie rodzicom/opiekunom prawnym, nauczycielom szkół macierzystych informacji o postępach, trudnościach i specjalnych uzdolnieniach ucznia,
 - 5) umożliwienie nauczycielom doskonalenia organizacji i metod pracy dydaktyczno-wychowawczej.
2. Szczegółowe warunki i sposób oceniania wewnątrzszkolnego:
 - 1) uwzględnia zarówno dydaktyczne jak i wychowawcze aspekty programu szkoły,
 - 2) nauczyciel rozpoznaje i ocenia poziom i postępy w opanowaniu przez ucznia wiadomości i umiejętności w stosunku do wymagań edukacyjnych wynikających z podstawy programowej, dostosowując swoją ocenę do możliwości i wydolności wysiłkowej danego ucznia – pacjenta,
 - 3) nauczyciel dydaktyk, w warunkach szkoły przyszpitalnej:
 - a) uzasadnia ustaloną dla ucznia ocenę, wskazując mu kierunek dalszej pracy,
 - b) wyrównuje braki edukacyjne, spowodowane okresem rekonwalescencji,
 - c) podnosi zaniżoną samoocenę ucznia niepełnosprawnego,

- 4) ocenianie zachowania ucznia polega na rozpoznawaniu przez nauczycieli dydaktyków i nauczycieli wychowawców stopnia respektowania przez ucznia zasad współżycia społecznego i norm etycznych.
3. Ocenianie wewnątrzszkolne:
 - 1) obejmuje formułowanie przez nauczycieli wymagań edukacyjnych oraz informowanie o nich uczniów i ich rodziców/ opiekunów prawnych,
 - 2) obejmuje bieżące ocenianie według skali i w formach przyjętych w szkole, biorąc, pod uwagę opinie z poradni psychologiczno-pedagogicznych oraz opinię o uczniu ze szkoły macierzystej,
 - 3) ma na celu monitorowanie pracy ucznia oraz przekazywanie uczniowi informacji o jego osiągnięciach edukacyjnych pomagających w uczeniu się, poprzez wskazanie, co uczeń robi dobrze, co i jak wymaga poprawy oraz jak powinien dalej się uczyć.
4. Przyjmuje się, że oceny bieżące, począwszy od klasy IV szkoły podstawowej ustala się w stopniach według następującej skali:
 - 1) stopień celujący (cel) – 6,
 - 2) stopień bardzo dobry (bdb) – 5,
 - 3) stopień dobry (db) – 4,
 - 4) stopień dostateczny (dst) – 3,
 - 5) stopień dopuszczający (dop) – 2,
 - 6) stopień niedostateczny (ndst) – 1.
5. Przy ustalaniu ocen bieżących dopuszcza się stosowanie plusów z wyłączeniem stopni: celującego i niedostatecznego oraz minusów z wyłączeniem stopni: celującego, dopuszczającego i niedostatecznego.
6. W bieżącej obserwacji poziomu osiągnięć edukacyjnych uczniów kl. I-III szkoły podstawowej dopuszcza się ocenianie symbolem cyfrowym 6,5,4,3,2,1 odpowiadającym następującej formie opisowej.
 - 1) 6 (wspaniale) – uczeń w pełni opanował wiedzę i umiejętności objęte podstawą programową w danej klasie, samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia, korzysta z różnych źródeł informacji, biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami w rozwiązywaniu problemów praktycznych i teoretycznych,
 - 2) 5 (bardzo dobrze) – uczeń opanował w większości zakres wiedzy i umiejętności określone podstawą programową w danej klasie, sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami, samodzielnie rozwiązuje problemy teoretyczne i praktyczne ujęte w programie nauczania,
 - 3) 4 (dobrze) – uczeń opanował wiadomości zawarte w podstawie programowej na dobrym poziomie, rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne, po wskazaniu przez nauczyciela potrafi samodzielnie poprawić błędy,
 - 4) 3 (postaraj się) – uczeń opanował większość wiadomości i umiejętności zawartych w podstawie programowej w danej klasie, przy pomocy nauczyciela rozwiązuje zadania teoretyczne i praktyczne o średnim poziomie trudności, robi niewielkie postępy,
 - 5) 2 (pomyśl) – uczeń słabo opanował wiadomości i umiejętności określone podstawą programową w danej klasie, większość zadań rozwiązuje przy pomocy nauczyciela, ma duże braki i nie robi postępów,

- 6) 1 (pracuj więcej) – uczeń nie opanował wiadomości i umiejętności określonych przez podstawę programową, nie potrafi samodzielnie rozwiązywać i wykonywać zadań o elementarnym stopniu trudności, odmawia wykonania zadania, nie próbuje nie stara się, niszczy prace.
7. W ocenianiu bieżącym na II etapie edukacyjnym (kl. IV-VIII szkoły podstawowej) stosuje się następujące kryteria oceniania:
 - 1) stopień celujący otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował biegle zakres wiedzy i umiejętności określony podstawą programową przedmiotu w danej klasie,
 - b) samodzielnie i twórczo rozwija własne uzdolnienia,
 - c) biegle posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami w rozwiązywaniu problemów nietypowych,
 - d) prezentuje szczególnie aktywną postawę wobec przedmiotu.
 - 2) stopień bardzo dobry otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował w pełni zakres wiedzy i umiejętności określony podstawą programową przedmiotu w danej klasie,
 - b) sprawnie posługuje się zdobytymi wiadomościami i umiejętnościami,
 - c) rozwiązuje samodzielnie problemy,
 - d) potrafi zastosować posiadaną wiedzę do rozwiązywania zadań trudnych i problemów w nowych sytuacjach,
 - e) prezentuje aktywną postawę wobec przedmiotu.
 - 3) stopień dobry otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował większość wiadomości określonych podstawą programową przedmiotu w danej klasie,
 - b) poprawnie stosuje wiadomości, rozwiązuje samodzielnie mniej typowe, trudniejsze zadania teoretyczne lub praktyczne.
 - 4) stopień dostateczny otrzymuje uczeń, który:
 - a) opanował podstawowe wiadomości i umiejętności określone podstawą programową,
 - b) rozwiązuje typowe, zadania teoretyczne lub praktyczne.
 - 5) stopień dopuszczający otrzymuje uczeń, który:
 - a) ma braki w opanowaniu podstawy programowej, nie wykluczające jednak możliwości uzyskania przez ucznia podstawowej wiedzy w ciągu dalszej nauki,
 - b) rozwiązuje typowe zadania teoretyczne i praktyczne o niewielkim stopniu trudności z pomocą nauczyciela,
 - 6) uczeń nie musi spełniać jednocześnie wszystkich kryteriów uzyskania określonej oceny, wystarczy, że spełnia większość z nich.
 - 7) stopień niedostateczny otrzymuje uczeń, który pomimo działań wspomagających ze strony nauczyciela dydaktyka, nie opanował podstawy programowej, a braki w wiedzy i umiejętnościach uniemożliwiają mu opanowanie dalszego materiału.
8. Zasady oceniania:
 - 1) edukacja wczesnoszkolna kl. I-III (nauczanie zintegrowane) – ocena opisowa, dopuszcza się ocenianie w stopniach w skali 1-6,

- 2) II etap edukacyjny (kl. IV-VIII szkoły podstawowej) - wymagania edukacyjne na poszczególne stopnie opracowują nauczyciele dydaktycy, prowadzący zajęcia z danego przedmiotu,
 - 3) ocenianie uczniów powinno odbywać się systematycznie w czasie ich pobytu w szkole,
 - 4) uczeń na bieżąco otrzymuje ocenę słowną, bądź pisemną pod wykonaną pracą,
 - 5) ze względu na specyfikę i warunki pracy nauczyciele oceniają samodzielną pracę uczniów,
 - 6) oceny są wpisywane do dziennika oraz na zaświadczeniach wysyłanych do szkół macierzystych.
9. Uczeń powinien otrzymywać oceny za:
- 1) wiedzę, umiejętności i postawy,
 - 2) odpowiedzi ustne,
 - 3) samodzielne prace pisemne,
 - 4) aktywność.
10. Bez zapowiedzi mogą być przeprowadzone kartkówki obejmujące materiał programowy z nie więcej niż trzech ostatnich tematów lekcji.
11. Poprawa sprawdzianów ucznia jest dobrowolna i musi się odbyć w ciągu jednego tygodnia od daty oddania pracy, przy czym:
- 1) o poprawę sprawdzianu pisemnego wnioskuje uczeń,
 - 2) uczeń może przystąpić do poprawy sprawdzianu pisemnego,
 - 3) termin i formę poprawy ustala nauczyciel dydaktyk, informując o niej ucznia.
12. Każdą ocenę uzyskaną w wyniku poprawy sprawdzianu wpisuje się do dziennika obok pierwszej oceny z tego sprawdzianu.
13. Jeżeli uczeń podczas poprawy sprawdzianu uzyskał ocenę wyższą, poprzednia ocena nie jest uwzględniana na zaświadczeniu z ocenami wysyłanymi do szkoły macierzystej.
14. W klasach I-III szkoły podstawowej umiejętności dziecka objętego nauczaniem zintegrowanym są opisane w opracowanym przez nauczycieli zaświadczeniu.
15. Nauczyciel jest zobowiązany, na podstawie opinii publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym publicznej lub niepublicznej poradni specjalistycznej, dostosować wymagania edukacyjne do indywidualnych potrzeb psychofizycznych i edukacyjnych ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia i odchylenia rozwojowe lub specyficzne trudności w uczeniu się, uniemożliwiające sprostanie tym wymaganiom.
16. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego, dostosowanie wymagań edukacyjnych do indywidualnych potrzeb rozwojowych oraz możliwości psychofizycznych ucznia może nastąpić na podstawie tego orzeczenia.
17. W przypadku ucznia posiadającego orzeczenie o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania ilość obowiązkowych zajęć edukacyjnych w tygodniu realizuje się z uwzględnieniem tego orzeczenia.
18. Zasady ustalania oceny zachowania uczniów:
- 1) ocena z zachowania uwzględnia następujące podstawowe obszary:
 - a) wywiązywanie się z obowiązków ucznia,
 - b) postępowanie zgodne z dobrem społeczności szkolnej,
 - c) dbałość o honor i tradycje szkoły,

- d) dbałość o piękno mowy ojczystej,
 - e) dbałość o bezpieczeństwo i zdrowie własne oraz innych osób,
 - f) godne, kulturalne zachowanie się w szkole i poza nią,
 - g) okazywanie szacunku innym osobom.
- 2) ocena z zachowania w formie informacji opisowej jest ustalana przez wychowawcę oddziału klasowo-lekcyjnego w porozumieniu z innymi nauczycielami oraz wychowawcami grup wychowawczych,
- 3) ocena z zachowania w formie opisowej jest przekazywana wraz z ocenami cząstkowymi uzyskanymi przez uczniów do ich szkół macierzystych,
- 4) ocena z zachowania ucznia na I etapie edukacyjnym jest oceną opisową,
- 5) ocenę z zachowania ucznia na II etapie edukacyjnym (kl. IV-VIII szkoły podstawowej) ustala się według następującej skali:
- a) wzorowe,
 - b) bardzo dobre,
 - c) dobre,
 - d) poprawne,
 - e) nieodpowiednie,
 - f) naganne.
- 6) uczeń otrzymuje daną ocenę zachowania, jeśli spełnia większość jej kryteriów.
19. Szczegółowe kryteria oceny zachowania są następujące:
- 1) wzorowe otrzymuje uczeń, który:
- a) wzorowo wywiązuje się z obowiązków ucznia, wyróżnia się pilnością, pracowitością, systematycznością oraz ambicją,
 - b) jest inicjatorem różnych przedsięwzięć na rzecz szkoły i społeczności klasowej,
 - c) jest zaangażowany w życie kulturalne i społeczne szkoły,
 - d) dba o piękno języka ojczystego,
 - e) stosuje się do szkolnych przepisów bezpieczeństwa, nie stwarza zagrożenia dla siebie i innych,
 - f) postępuje zgodnie z zasadami przyjętymi w Statucie Szkoły i obowiązującymi regulaminami,
 - g) jest wzorem dla innych uczniów, swoim postępowaniem nie narusza powszechnie przyjętych norm moralnych, zachowuje się kulturalnie i taktownie w każdej sytuacji,
 - h) w stosunku do kolegów, personelu pedagogicznego i medycznego oraz innych osób jest życzliwy i uczynny, wyróżnia się kulturą osobistą.
- 2) bardzo dobre otrzymuje uczeń, który:
- a) bardzo dobrze wywiązuje się z obowiązków ucznia,
 - b) jest aktywny w działalności na rzecz społeczności szkolnej,
 - c) chętnie uczestniczy w życiu kulturalnym i społecznym szkoły,
 - d) dba o piękno języka ojczystego,
 - e) stosuje się do szkolnych przepisów bezpieczeństwa, nie stwarza zagrożenia dla siebie i innych,
 - f) postępuje zgodnie z zasadami przyjętymi w Statucie Szkoły i obowiązującymi regulaminami,

- g) swoim postępowaniem nie narusza powszechnie przyjętych norm moralnych,
 - h) zachowuje się kulturalnie i taktownie w każdej sytuacji,
 - i) w stosunku do kolegów, personelu pedagogicznego i medycznego oraz innych osób jest życzliwy i uczynny.
- 3) dobre otrzymuje uczeń, który:
- a) prawidłowo wykonuje obowiązki szkolne,
 - b) uczestniczy w działalności na rzecz społeczności szkolnej,
 - c) nie odmawia udziału w życiu kulturalnym i społecznym szkoły,
 - d) nie używa wulgarnego słownictwa,
 - e) na ogół stosuje się do szkolnych przepisów bezpieczeństwa, nie stwarza zagrożenia dla siebie i innych,
 - f) postępuje zgodnie z zasadami przyjętymi w Statucie Szkoły i obowiązującymi regulaminami,
 - g) swoim postępowaniem nie narusza powszechnie przyjętych norm moralnych,
 - h) na ogół zachowuje się grzecznie i kulturalnie, właściwie reaguje na uwagi odnoszące się do jego zachowania,
 - i) w stosunku do kolegów, personelu pedagogicznego i medycznego oraz innych osób odnosi się z szacunkiem.
- 4) poprawne otrzymuje uczeń, który:
- a) czasami ma problemy z wykonywaniem obowiązków uczniowskich,
 - b) niechętnie uczestniczy w działalności na rzecz społeczności szkolnej,
 - c) niechętnie uczestniczy w życiu kulturalnym i społecznym szkoły,
 - d) czasami używa wulgarnego słownictwa,
 - e) nie zawsze stosuje się do szkolnych przepisów bezpieczeństwa, czasem stwarza zagrożenie dla siebie i innych,
 - f) nie zawsze postępuje zgodnie z zasadami przyjętymi w Statucie Szkoły i obowiązującymi regulaminami,
 - g) zdarza się, że swoim postępowaniem narusza powszechnie przyjęte normy moralne,
 - h) nie zawsze właściwie reaguje na uwagi odnoszące się do jego zachowania,
 - i) w stosunku do kolegów, personelu pedagogicznego i medycznego oraz innych osób bywa nieżyczliwy i nietolerancyjny, czasami narusza powszechnie przyjęte zasady współżycia społecznego.
- 5) nieodpowiednie otrzymuje uczeń, który:
- a) obowiązki uczniowskie wykonuje pod przymusem,
 - b) nie uczestniczy w działalności na rzecz społeczności szkolnej,
 - c) nie uczestniczy w życiu kulturalnym szkoły,
 - d) używa wulgarnego słownictwa,
 - e) nie stosuje się do szkolnych przepisów bezpieczeństwa, stwarza zagrożenie dla siebie i innych,
 - f) nie postępuje zgodnie z zasadami przyjętymi w Statucie Szkoły i obowiązującymi regulaminami,
 - g) swoim postępowaniem narusza powszechnie przyjęte normy moralne,
 - h) niewłaściwie reaguje na uwagi odnoszące się do jego zachowania,

- i) w stosunku do kolegów, personelu pedagogicznego i medycznego oraz innych osób bywa arogancki, kłótlivy i nieuczynny, lekceważy zasady współżycia społecznego.
- 6) naganne otrzymuje uczeń, który:
- a) notorycznie lekceważy obowiązki uczniowskie,
 - b) działa na szkodę społeczności szkolnej,
 - c) nie uczestniczy w życiu kulturalnym szkoły,
 - d) nagminnie używa wulgarnego słownictwa,
 - e) łamie szkolne przepisy bezpieczeństwa, stwarza zagrożenie dla siebie i innych,
 - f) nie postępuje zgodnie z zasadami przyjętymi w Statucie Szkoły i obowiązującymi regulaminami,
 - g) spożywa napoje alkoholowe lub inne środki odurzające, pali papierosy, kradnie bądź niszczy cudze mienie, wchodzi w konflikt z prawem,
 - h) nie wykazuje woli poprawy zachowania mimo wielokrotnego podejmowania przez nauczycieli różnych środków zaradczych,
 - i) w stosunku do kolegów, personelu pedagogicznego i medycznego oraz innych osób jest agresywny, stosuje przemoc i samosądy, lekceważy zasady współżycia społecznego.
20. Przy ustalaniu oceny zachowania ucznia, u którego stwierdzono zaburzenia lub odchylenia rozwojowe, należy uwzględnić wpływ stwierdzonych zaburzeń lub odchyleń na jego zachowanie na podstawie orzeczenia o potrzebie kształcenia specjalnego albo indywidualnego nauczania lub opinii poradni psychologiczno-pedagogicznej, w tym poradni specjalistycznej.
21. Zasady Oceniania Wewnątrzszkolnego znajdują się u wychowawcy oddziału klasowo-lekcyjnego w miejscu ogólnodostępnym oraz u dyrektora Szkoły do dyspozycji uczniów i rodziców/opiekunów prawnych.
22. W Szkole może być przeprowadzona klasyfikacja uczniów. Klasyfikacji ucznia dokonuje się w porozumieniu ze szkołą macierzystą. Zasady klasyfikacji określają odrębne przepisy.

Rozdział 4

Organy Szkoły

§ 7

1. Organami Szkoły są:
 - 1) Dyrektor,
 - 2) Rada Pedagogiczna.
2. Organy Szkoły:
 - 1) działają i podejmują decyzje w granicach swych kompetencji określonych w przepisach oświatowych i przepisach wykonawczych wydanych na ich podstawie oraz w Statutach,
 - 2) wspólnie rozwiązują sytuacje konfliktowe stosownie do kompetencji i zgodnie z regulaminami,
 - 3) dokonują bieżącej wymiany informacji o podejmowanych i planowanych działaniach i decyzjach.
3. Wszelkie spory i sytuacje konfliktowe pomiędzy organami Szkoły rozstrzyga, zgodnie ze swoimi kompetencjami, organ prowadzący lub organ sprawujący nadzór pedagogiczny, na

pisemny wniosek złożony przez dyrektora. Rozstrzygnięcia w/w organów są ostateczne i wiążące dla stron.

4. W Szkole nie tworzy się Rady Rodziców, Rady Szkoły i Samorządu Uczniowskiego.

§ 8

1. Stanowisko dyrektora powierza i odwołuje z niego organ prowadzący Szkołę w oparciu o uregulowania zawarte w przepisach oświatowych.
2. Zadania i kompetencje dyrektora określa Statut Zespołu Szkół Specjalnych przy ŚCR w Czarnieckie Górze.

§ 9

1. Szczegółowe zadania, kompetencje i prawa Rady Pedagogicznej określa Statut Zespołu Szkół Specjalnych przy ŚCR w Czarnieckiej Górze.
2. Rada Pedagogiczna jest kolegialnym organem Szkoły w zakresie realizowania statutowych zadań dotyczących kształcenia, wychowania i opieki.
3. W skład Rady Pedagogicznej wchodzi wszyscy nauczyciele zatrudnieni w Zespole Szkół Specjalnych na stanowiskach pedagogicznych.

Rozdział 5

Organizacja Szkoły Podstawowej

§ 10

1. Terminy rozpoczęcia i zakończenia zajęć dydaktyczno-wychowawczych w Szkole, przerw świątecznych oraz ferii zimowych i letnich określają przepisy w sprawie organizacji roku szkolnego.
2. Podstawy organizacji nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji Szkoły, opracowany przez dyrektora, zgodnie z obowiązującymi przepisami, uwzględniający szkolny plan nauczania, o którym mowa w przepisach w sprawie ramowych planów nauczania.
3. Organizację stałych, obowiązkowych zajęć precyzuje tygodniowy rozkład zajęć ustalony przez dyrektora na podstawie zatwierdzonego przez organ prowadzący Szkołę arkusza organizacji z uwzględnieniem zasad ochrony zdrowia i higieny pracy.

§ 11

1. Do Szkoły przyjmuje się dzieci będące pacjentami ŚCR i ŚCP.
2. W Szkole nie prowadzi się rekrutacji. O przyjęciu i długości pobytu w Szkole decyduje rozporządzenie i zakończenie leczenia w ŚCR i ŚCP.
3. Po dniu przyjęcia ucznia do Szkoły wychowawca zespołu klasowo-lekcyjnego uzyskuje:
 - 1) zaświadczenie z informacją o klasie, do której uczęszcza uczeń i pełną nazwą szkoły macierzystej,
 - 2) tematykę zajęć z poszczególnych przedmiotów, która będzie realizowana w czasie pobytu w ŚCR i ŚCP,
 - 3) orzeczenie lub opinię publicznej lub niepublicznej poradni psychologiczno-pedagogicznej lub innej poradni specjalistycznej.

4. Uczeń w czasie pobytu w Szkole realizuje obowiązek szkolny zgodnie z dokumentacją dostarczoną ze szkoły macierzystej, która powinna zawierać wykaz obowiązujących go przedmiotów oraz ich tematykę.
5. Uczeń, który nie realizuje treści programowych z danego przedmiotu, uczestniczy w zajęciach wychowawczo-opiekuńczych w ZPZW.
6. Uczeń, którego szkoła macierzysta nie dostarczy tematyki zajęć będzie realizował treści ze szkolnego zestawu programów nauczania.

§ 12

1. Podstawowymi jednostkami organizacyjnymi Szkoły są:
 - 1) Oddział Przedszkolny,
 - 2) Zespół Rewalidacyjno-Wychowawczy,
 - 3) Szkoła Podstawowa,
 - 4) Zespół Pozalekcyjnych Zajęć Wychowawczych.
2. Liczba uczniów w oddziale Szkoły jest ustalana odpowiednio przez dyrektora Szkoły w uzgodnieniu z organem prowadzącym i uwzględnia szczególne potrzeby psychofizyczne uczniów wynikające z ich stanu zdrowia.
3. Liczba uczniów nie może przekraczać maksymalnej liczby określonej w przepisach w sprawie ramowych statutów publicznego przedszkola oraz publicznych szkół.
4. Podstawowymi formami pracy w Szkole są zajęcia dydaktyczno-wychowawcze prowadzone w systemie klasowo-lekcyjnym oraz zajęcia w grupie przedszkolnej, zespole rewalidacyjno-wychowawczym i grupach wychowawczych w Zespole Pozalekcyjnych Zajęć Wychowawczych.
5. W uzasadnionych przypadkach, wynikających z przyjęcia do ŚCR i ŚCP pacjentów w danym okresie, mogą być organizowane w szkole zajęcia w oddziale klasowo-lekcyjnym złożonym z uczniów różnych klas.
6. Dyrektor Szkoły zastrzega sobie możliwość zmian w łączeniu oddziałów klasowo-lekcyjnych i grup wychowawczych w koniecznych przypadkach z uwagi na ruch pacjentów i ich potrzeby edukacyjne.
7. Dyrektor Szkoły na wniosek nauczyciela, dyrektora medycznego ŚCR lub Kierownika Oddziału ŚCP lub lekarza prowadzącego, ze względu na stan zdrowia ucznia może zezwolić na:
 - 1) odstępnie od realizacji niektórych treści nauczania obowiązkowych zajęć edukacyjnych,
 - 2) zmniejszenie liczby godzin edukacyjnych,
 - 3) odstępnie od udziału ucznia w zajęciach edukacyjnych na czas wskazany przez lekarza.
8. Zwolnienie ucznia z zajęć dydaktycznych prowadzonych przez nauczycieli Szkoły jest jednoznaczne ze zwolnieniem z zajęć wychowawczych.
9. Do szkół macierzystych uczniów przebywających w Szkole Podstawowej wysyłane są zaświadczenia:
 - 1) z informacją o przyjęciu ucznia do Szkoły Podstawowej,
 - 2) z ocenami cząstkowymi uzyskanymi podczas pobytu w Szkole, frekwencją, informacją o zachowaniu i uwagami wychowawców zespołów klasowo-lekcyjnych.

10. Nauczyciele Szkoły prowadzą miesięczne wykazy uczniów i wychowanków.

§ 13

1. Godzina zajęć trwa:
 - 1) w oddziale przedszkolnym 60 minut,
 - 2) w zespole rewalidacyjno- wychowawczym 60 minut,
 - 3) w oddziale szkolnym 45 minut,
 - 4) w grupie wychowawczej 60 minut.
2. Przerwy między lekcjami trwają 10 minut lub 5 minut. Jedna przerwa jest dłuższa i wynosi nie mniej niż 20 minut.
3. W czasie przerw międzylekcyjnych dyżury pełnią wyznaczeni przez dyrektora Szkoły nauczyciele.

§ 14

1. Wychowanie przedszkolne realizowane w oddziale przedszkolnym obejmuje dzieci będące pacjentami ŚCR.
2. Zajęcia w przedszkolu są prowadzone w grupie obejmującej dzieci w zbliżonym wieku z uwzględnieniem ich potrzeb, rodzaju i stopnia niepełnosprawności.
3. Nauczyciel przedszkola prowadzi następującą dokumentację pedagogiczną:
 - 1) miesięczne plany pracy dydaktyczno - wychowawczo - opiekuńczej,
 - 2) dziennik zajęć.
4. Szczegółową organizację nauczania, wychowania i opieki w danym roku szkolnym określa arkusz organizacji opracowany przez dyrektora Szkoły i zatwierdzony przez organ prowadzący.

§ 15

1. W Szkole dla dzieci i młodzieży z niepełnosprawnością umysłową w stopniu głębokim, w wieku od trzech do dwudziestu pięciu lat organizuje się zajęcia rewalidacyjno-wychowawcze.
2. Celem zajęć jest wspomaganie rozwoju dzieci i młodzieży, rozwijanie zainteresowania otoczeniem oraz uzyskiwanie niezależności od innych osób w funkcjonowaniu w codziennym życiu.
3. Warunkiem uczestnictwa dzieci i młodzieży w zajęciach rewalidacyjno-wychowawczych jest orzeczenie z Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej o potrzebie zajęć rewalidacyjno-wychowawczych.
4. Zajęcia prowadzone są na podstawie Indywidualnych Programów Edukacyjno-Terapeutycznych ze szkół macierzystych.
5. Dokumentacja zajęć obejmuje:
 - 1) orzeczenie kwalifikacyjne Poradni Psychologiczno-Pedagogicznej,
 - 2) dziennik zajęć rewalidacyjno-wychowawczych,
 - 3) zeszyt obserwacji.
6. Zajęcia uwzględniane są w danym roku szkolnym w arkuszu organizacji placówki, opracowanym przez dyrektora Szkoły.

§ 16

1. Zespół Pozalekcyjnych Zajęć Wychowawczych obejmuje opieką wychowawczą dzieci przebywające na leczeniu w ŚCR oraz ŚCP.
2. Podstawową jednostką organizacyjną ZPZW jest grupa wychowawcza.
3. Liczbę wychowanków w grupach wychowawczych określają odrębne przepisy.
4. Pracę ZPZW organizuje się w ciągu całego roku, również w okresie ferii szkolnych i w dniach wolnych od nauki.
5. ZPZW poprzez działania wychowawczo-opiekuńcze realizuje formy zajęć wynikające z rozporządzenia.

§ 17

1. Szkoła prowadzi bibliotekę.
2. Szczegółowe zadania biblioteki zawarte są w Statucie Zespołu Szkół Specjalnych.

Rozdział 6 Pracownicy Szkoły

§ 18

1. Zatrudnienie pracowników w Szkole reguluje Statut Zespołu Szkół Specjalnych przy ŚCR.
2. Zasady zatrudniania i kompetencje pracowników Szkoły określają odrębne przepisy.

Rozdział 7 Uczniowie Szkoły

§ 19

Uczniami Szkoły Podstawowej są wyłącznie pacjenci ŚCR i ŚCP.

§ 20

1. Uczeń ma prawo do:
 - 1) właściwie zorganizowanego procesu kształcenia zgodnie z zasadami higieny emocjonalnej i psychicznej,
 - 2) opieki wychowawczej i warunków pobytu w Szkole zapewniających bezpieczeństwo, ochronę przed wszelkimi formami przemocy fizycznej bądź psychicznej oraz poszanowanie godności osobistej,
 - 3) życzliwego, podmiotowego traktowania w procesie dydaktyczno-wychowawczym i opiekuńczym,
 - 4) swobody wyrażania myśli i przekonań, w szczególności dotyczących życia Szkoły, a także światopoglądowych i religijnych, jeśli nie narusza to dobra innych osób,
 - 5) rozwijania własnych zainteresowań, zdolności, talentów,
 - 6) sprawiedliwej obiektywnej i jawnej oceny oraz ustalonych sposobów kontroli postępów w nauce,
 - 7) pomocy w przypadku trudności w nauce,
 - 8) korzystania z pomieszczeń szkolnych, sprzętu, środków dydaktycznych, biblioteki Szkoły,

- 9) współdecydowania w wyborze zajęć pozalekcyjnych poprzez organizowanie i udział w działalności kulturalnej, oświatowej oraz rozrywkowej zgodnie z własnymi potrzebami i możliwościami organizacyjnymi Szkoły,
 - 10) posiadania i korzystania z telefonu komórkowego na zasadach określonych w odrębnym regulaminie Szkoły.
2. W przypadku naruszenia praw ucznia, zarówno uczeń jak i jego rodzice/opiekunowie prawni, mogą odwoływać się do:
 - 1) wychowawcy, gdy prawa narusza nauczyciel lub inny pracownik Szkoły,
 - 2) dyrektora, gdy prawa narusza wychowawca,
 - 3) Świętokrzyskiego Kuratora Oświaty, gdy prawa narusza dyrektor Szkoły.
 3. Uczeń ma obowiązek:
 - 1) przestrzegać postanowień zawartych w Statucie Szkoły,
 - 2) systematycznie i aktywnie uczestniczyć w zajęciach edukacyjnych i wychowawczych,
 - 3) przestrzegać zasad kultury współżycia wobec kolegów, nauczycieli dydaktyków, nauczycieli wychowawców i innych pracowników Szkoły oraz personelu medycznego,
 - 4) dbać o wspólne dobro, ład i porządek w Szkole,
 - 5) troszczyć się o piękno języka i poprawność wypowiedzi,
 - 6) posiadać kompletne podstawowe wyposażenie szkolne,
 - 7) odpowiadać za własne życie, zdrowie i higienę oraz rozwój,
 - 8) nosić na terenie Szkoły schludny ubiór,
 - 9) przestrzegać procedur obowiązujących w placówce.

§ 21

1. Uczeń może być nagradzany poprzez:
 - 1) pochwałę nauczyciela lub wychowawcy wobec klasy,
 - 2) pochwałę dyrektora Szkoły wobec społeczności szkolnej,
 - 3) skierowany do rodziców/opiekunów prawnych lub szkoły macierzystej list pochwalny,
 - 4) dyplom uznania.
2. Uczeń może być nagradzany za:
 - 1) najwyższe oceny z poszczególnych przedmiotów i zachowania,
 - 2) szczególnie wyróżniające zachowanie,
 - 3) osiągnięcia w konkursach szkolnych i pozaszkolnych,
 - 4) działalność na rzecz Szkoły.

§ 22

1. W przypadku udowodnienia winy uczeń może być ukarany za:
 - 1) nieprzestrzeganie obowiązków ucznia zawartych w Statucie,
 - 2) posiadanie, używanie i rozprowadzanie środków odurzających na terenie Szkoły lub w czasie imprez organizowanych przez Szkołę,
 - 3) zastraszanie, wymuszanie, zastosowanie przemocy fizycznej, kradzież mienia na terenie szkoły lub w czasie imprez organizowanych przez Szkołę,
 - 4) wykroczenia zagrażające życiu i zdrowiu innych członków społeczności szkoły,
 - 5) nagrywanie i upublicznianie wizerunków uczniów, nauczycieli i innych pracowników szkoły bez ich wiedzy i zgody,

- 6) wszystkie formy zastraszania, nękania, wyśmiewania przy użyciu technologii informacyjnych i komunikacyjnych na forach dyskusyjnych, w serwisach społecznościowych, w blogach itp.
2. Uczeń może otrzymać za to samo przewinienie tylko jedną karę.
3. Kara nie może naruszać nietykalności i godności osobistej ucznia.
4. Kara wobec ucznia może mieć postać:
 - 1) upomnienia lub nagany wychowawcy klasy, wychowawcy grupy,
 - 2) upomnienia lub nagany dyrektora Szkoły,
 - 3) powiadomienia szkoły macierzystej o udzielonej karze,
 - 4) powiadomienia personelu medycznego, co może skutkować wydaleniem z ŚCR i ŚCP,
 - 5) powiadomienia organów państwowych (policji, Wydziału Rodzinnego Sądu Rejonowego właściwego dla miejsca zamieszkania ucznia/wychowanka).
5. Szkoła ma obowiązek informowania rodziców/opiekunów prawnych ucznia o zastosowanych wobec niego nagrodach i karach.
6. Nauczyciel ma prawo zabezpieczyć telefon komórkowy uczniowi na czas zajęć lekcyjnych, jeżeli korzysta z niego niezgodnie z postanowieniami regulaminu zawartego w Szkolnym zestawie procedur postępowania w sytuacjach zagrożenia.

§ 23

1. W przypadku otrzymania kary, uczeń lub jego rodzice/opiekunowie prawni mają prawo wnieść odwołanie do dyrektora Szkoły w terminie trzech dni od powiadomienia.
2. Odwołanie rozpatruje zespół w składzie:
 - 1) dyrektor Szkoły lub zastępca dyrektora jako przewodniczący,
 - 2) wychowawca klasy,
 - 3) przedstawiciel społeczności uczniowskiej.
3. Zespół podejmuje decyzje o przyjęciu lub oddaleniu odwołania od kary po rozmowie z zainteresowanym uczniem.
4. Podjęta przez zespół decyzja jest ostateczna, a o wyniku podjętej decyzji rodzic/opiekun prawny ucznia jest informowany pisemnie.
5. Z uwagi na specjalną organizację nauki w szkole, ucznia-pacjenta nie można skreślić z listy uczniów.

§ 24

1. W Szkole zapewnia się bezpieczne warunki poprzez:
 - 1) dyżury nauczycieli na korytarzach w czasie wszystkich przerw między lekcjami,
 - 2) reagowanie nauczycieli na wszelkie przejawy zachowań agresywnych,
 - 3) szkolenia pracowników Szkoły w zakresie BHP zgodnie z obowiązującymi przepisami,
 - 4) ustalenie i zapoznanie całej społeczności Szkoły z procedurami,
 - 5) postępowanie w sytuacjach zagrożenia oraz w nagłych wypadkach,
 - 6) umieszczenie w salach lekcyjnych regulaminów korzystania z pracowni,
 - 7) oznakowanie ciągów komunikacyjnych,
 - 8) dostosowanie pomieszczeń do warunków bezpieczeństwa,
 - 9) zakupu atestowanego sprzętu,
 - 10) zabezpieczenie przeciwpożarowe.

Rozdział 8
Formy współpracy pracowników pedagogicznych
z pracownikami służby zdrowia

§ 25

Formy współpracy pracowników pedagogicznych z pracownikami służby zdrowia określają odrębne umowy i porozumienia zawarte między Zespołem Szkół Specjalnych, a ŚCR i ŚCP.

Rozdział 9
Postanowienia końcowe

§ 26

1. Szkoła jest jednostką budżetową Samorządu Województwa Świętokrzyskiego.
2. Zasady prowadzenia przez Szkołę gospodarki finansowej i materiałowej określają odrębne przepisy.

§ 27

1. Szkoła prowadzi i przechowuje dokumentację zgodnie z odrębnymi przepisami.
2. Obieg dokumentów odbywa się zgodnie z przyjętą Instrukcją kancelaryjną.

§ 28

Wszelkie zmiany Statutu przygotowuje zespół ds. Statutu Zespołu Szkół Specjalnych przy Świętokrzyskim Centrum Rehabilitacji w Czarnieckiej Górze uchwała Rada Pedagogiczna.

Dyrektor /-/ Dyrektor Zespołu Szkół Specjalnych
przy Świętokrzyskim Centrum Rehabilitacji
w Czarnieckiej Górze
mgr Iwona Swat