

UPROSZCZONA OFERTA REALIZACJI ZADANIA PUBLICZNEGO

POUCZENIE co do sposobu wypełniania oferty:

Ofertę należy wypełnić wyłącznie w białych pustych polach, zgodnie z instrukcjami umieszczonymi przy poszczególnych polach oraz w przypisach.

Zaznaczenie gwiazdką, np.: „pobieranie*/niepobieranie*” oznacza, że należy skreślić niewłaściwą odpowiedź, pozostawiając prawidłową. Przykład: „~~pobieranie~~*/niepobieranie*”.

I. Podstawowe informacje o złożonej ofercie

1. Organ administracji publicznej, do którego adresowana jest oferta	Zarząd Województwa Świętokrzyskiego			
2. Tryb, w którym złożono ofertę	Art. 19a ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie			
3. Rodzaj zadania publicznego ¹⁾	Wspieranie i upowszechnianie kultury fizycznej			
4. Tytuł zadania publicznego	VIII Andrzejkowy Festiwal Szachowy			
5. Termin realizacji zadania publicznego ²⁾	Data rozpoczęcia	28.11.2025	Data zakończenia	30.11.2025

II. Dane oferenta (-ów)

1. Nazwa oferenta (-ów), forma prawna, numer Krajowego Rejestru Sądowego lub innej ewidencji, adres siedziby oraz adres do korespondencji (jeżeli jest inny od adresu siedziby)	
LUKKS OLIMPIA Kielce ul. Wojska Polskiego 52 25-389 Kielce	
2. Inne dodatkowe dane kontaktowe, w tym dane osób upoważnionych do składania wyjaśnień dotyczących oferty (np. numer telefonu, adres poczty elektronicznej, numer faksu, adres strony internetowej)	Anna Kot tel. 663-222-355 Jarosław Bem tel. 501 – 686 -152

III. Zakres rzeczowy zadania publicznego

1. Opis zadania publicznego proponowanego do realizacji wraz ze wskazaniem, w szczególności celu, miejsca jego realizacji, grup odbiorców zadania oraz przewidywanego do wykorzystania wkładu osobowego lub rzeczowego
VIII Andrzejkowy Festiwal Szachowy 2025, który odbędzie się Sielpi, k. Końskich jest już wieloletnią naszą trzydniową inicjatywą. W ramach Festiwalu przeprowadzonych zostanie 6 turniejów (3 klasyczne, 2 błyskawiczne, 1 szachów szybkich). W czasie festiwalu będzie można rozegrać symultanę z Mistrzem Polski w szachach klasycznych. Uczestnikami festiwalu będą dzieci, młodzież oraz dorośli z całej Polski oraz zagranicy. Przewidujemy udział minimum 50 osób. Dodatkowo w ramach festiwalu czas najmłodszym zostanie zagospodarowany na gry i zabawy planszowe, konkursy o charakterze andrzejkowym. Do dyspozycji najmłodszych uczestników będzie kompleks rekreacyjny. Na podsumowanie festiwalu zwycięzcy otrzymają nagrody w każdej grupie, puchary, upominki, dyplomy nagrody rzeczowe. Dla najmłodszych przygotowane będą upominki, a najlepsze kobiety/ dziewczęta w każdej z grup otrzymają dodatkowe nagrody.. Kadrę festiwalu stanowić będzie 4 osobowa grupa (sędzia główny, 2 sędziów rundowych, wolontariusz - pomoc kulturalno oświatowa).

¹⁾ Rodzaj zadania zawiera się w zakresie zadań określonych w art. 4 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie.

²⁾ Termin realizacji zadania nie może być dłuższy niż 90 dni.

2. Zakładane rezultaty realizacji zadania publicznego

- W festiwalu weźmie minimum 50 uczestników + osoby towarzyszące,
- Zorganizowany zostanie zestaw 6 turniejów przygotowanych i przeprowadzonych w profesjonalny sposób,
- Zwycięzcy otrzymają puchary, nagrody rzeczowe,
- Wszyscy uczestnicy otrzymają dyplomy,
- Najlepsze kobiety / dziewczęta uhonorowane zostaną nagrodami rzeczowymi,
- Najmłodsi otrzymają ciekawe niespodzianki.

Wszystkie osoby biorące udział w zadaniu będą mogły stale przybywać na zorganizowane zajęcia klubowe, uczestniczyć w oferowanych akcjach, wymieniać doświadczenia. Wszystko to korzystnie wpłynie na współdziałanie klubowe i integrację środowiska szachowego nie tylko w województwie.

Do rezultatów zaliczyć można:

- podniesienie poziomu umiejętności szachowych i sportowych,
- rozwój hobby i pasji okołosportowych,
- nawiązanie nowych kontaktów i wymiana doświadczeń,
- * wyłonienie mistrzów w ramach przeprowadzonych turniejów.

IV. Szacunkowa kalkulacja kosztów realizacji zadania publicznego (w przypadku większej liczby kosztów istnieje możliwość dodania kolejnych wierszy)

Lp.	Rodzaj kosztu	Koszt całkowity (zł)	do poniesienia z wnioskowanej dotacji ³⁾ (zł)	do poniesienia ze środków finansowych własnych, środków pochodzących z innych źródeł, wkładu osobowego lub rzeczowego ⁴⁾ (zł)
1	Wynagrodzenie obsługi sędziowsko - technicznej	3000,00	3000,00	0,00
2	Zakwaterowanie i wyżywienie obsługi sędziowsko - technicznej	1500,00	0,00	1500,00
3	Nagrody (puchary, medale, nagrody rzeczowe)	5000,00	5000,00	0,00
Koszty ogółem:		9500,00	8000,00	1500,00

Oświadczam(-y), że:

- 1) proponowane zadanie publiczne będzie realizowane wyłącznie w zakresie działalności pożytku publicznego oferenta;
- 2) w ramach składanej oferty przewidujemy pobieranie*/niepobieranie* świadczeń pieniężnych od adresatów zadania;
- 3) wszystkie podane w ofercie oraz załącznikach informacje są zgodne z aktualnym stanem prawnym i faktycznym;
- 4) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu zobowiązań podatkowych;
- 5) oferent*/oferenci* składający niniejszą ofertę nie zalega (-ją)*/zalega (-ją)* z opłacaniem należności z tytułu składek na ubezpieczenia społeczne.

Prezes
LUKKS OLIMPIA Kielce
Anna Kot

Ludowy Uczniowski Katolicki
Klub Sportowy
OLIMPIA KIELCE
ul. Wolność Polskiego 52 25-200 Kielce
NIP: 9591922597 REGON: 141000000
www.lukks.org.pl

(podpis osoby upoważnionej lub podpisy osób upoważnionych do składania oświadczeń woli w imieniu oferenta)

Data 20.10.2025r.

Załącznik:

W przypadku gdy oferent nie jest zarejestrowany w Krajowym Rejestrze Sądowym – potwierdzona za zgodność z oryginałem kopia aktualnego wyciągu z innego rejestru lub ewidencji.

³⁾ Wartość kosztów ogółem do poniesienia z dotacji nie może przekroczyć 10 000 zł.

⁴⁾ W przypadku wsparcia realizacji zadania publicznego.