



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE



EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

„... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego”

Z A M A W I A J Ą C Y :

MUZEUM NARODOWE W KIELCACH

Adres: 25-010 Kielce, Pl. Zamkowy 1

Tel.: (041) 34-440-14, Fax.: (041) 34-482-61

Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonym
w trybie przetargu nieograniczonego

na sporządzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej

**pn. Renowacja Ogrodu Włoskiego przy dawnym pałacu biskupów krakowskich
w Kielcach obecnie siedzibie Muzeum Narodowego w Kielcach Pl. Zamkowy 1**

w ramach Projektu

*Dawny pałac biskupów krakowskich w Kielcach najcenniejszym obiektem promocyjnym
turystyki kulturowej Ziemi Świętokrzyskiej*

o wartości szacunkowej zamówienia mniejszej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11
ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych

Kielce, dn. 30.07.2010 r.

.....
zatwierdzam



Muzeum Narodowe w Kielcach działa w oparciu o System Zarządzania Jakością ISO 9001:2008

Pl. Zamkowy 1, 25-010 Kielce, www.mnki.pl, e-mail: poczta@mnki.pl



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE



EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

„... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego”

I. INFORMACJA O ZAMAWIAJĄCYM

Zamawiający: **Muzeum Narodowe w Kielcach**
Adres: **25-010 Kielce, Pl. Zamkowy 1**
Tel.: **(041) 34-440-14 fax.: (041) 34-482-61**
Adres poczty elektronicznej: **poczta@munki.pl**

zaprasza do składania ofert w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w **trybie przetargu nieograniczonego** na podstawie przepisów ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2010 r. Nr 113, poz. 759), zwanej dalej jako Pzp.

II. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

1. Przedmiotem zamówienia jest sporządzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej z wymaganymi uzgodnieniami niezbędnymi do uzyskania pozwolenia na budowę w zakresie:
 - a) Renowacji i modernizacji ukształtowania tarasu głównego Ogrodu Włoskiego z uwzględnieniem wypełnień żwirowych i renowacji nasadzeń roślinnych wraz z renowacją nawierzchni alejek
 - b) Odwodnienia tarasu głównego z przebudową (wymianą) instalacji systemu automatycznego nawadniania z uwzględnieniem instalacji deszczowania z automatyką sterującą na terenie całego ogrodu i włączeniem w ograniczonym zakresie do eksploatacji istniejącej na terenie ogrodu studni oraz rozwiązanie problemu rozproszania powierzchniowego wód opadowych z dachu.oraz sprawowanie nadzoru autorskiego nad projektem.
2. Powierzchnia działki ogrodu w granicach opracowania 9 725,00 m², w tym :
 - a) Powierzchnia dojeżdż, alejek 1 675,00 m²
 - b) Powierzchnia zieleni 8 050,00 m²
 - c) Powierzchnia zieleni obejmuje:
 - Taras główny o wymiarach 38,50x38,50m, otoczony jest z trzech stron skarpmi porośniętymi trawą i zlokalizowany jest na osi głównej założenia pałacowego w tym :
 - 4 kwatery - 15x15m -otoczone alejkami zewnętrznymi szer.3.0m, podzielone alejkami wewnętrznymi szerokości 2,50m
 - Kwatery jabłoniowe obsadzone żywopłotem ze śliwy wonnej-antyпки otaczają skarpy tarasu głównego.



Muzeum Narodowe w Kielcach działa w oparciu o System Zarządzania Jakością ISO 9001:2008

Pl. Zamkowy 1, 25-010 Kielce, www.munki.pl, e-mail: poczta@munki.pl



„... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego”

- Szpalery z grabu i altany lipowe otaczają centralne założenie ogrodowe .
 - Trawniki wypełniają przestrzeń pomiędzy murami obwodowymi a szpalerami grabowymi .
3. Szczegółowy zakres zamówienia oraz warunki jego realizacji zawierają:
- a) program inwestorski stanowiący załącznik nr 1 do SIWZ
 - b) wzór umowy, stanowiący załącznik nr 7 do SIWZ.
4. Gwarancja na wykonaną dokumentację projektową kończy się wraz z gwarancją na wykonane roboty na podstawie ww. dokumentacji.
5. **Dokumentacja projektowa, specyfikacje techniczne nie mogą zawierać treści naruszających ustawę Pzp , w szczególności wskazywać na konkretne produkty, patenty czy pochodzenie materiałów budowlanych.** Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w dokumentacji projektowej oraz w specyfikacjach technicznych wykonania i odbioru robót określił właściwości urządzeń i materiałów z uwzględnieniem art. 29 ust. 2 i 3 i zgodnie z wymaganiami art. 30 ust. 1-3 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli Wykonawca określi w dokumentacji projektowej lub specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót właściwości urządzeń lub materiałów za pomocą znaku towarowego, patentu lub pochodzenia, zobowiązany będzie opisać w tych opracowaniach rozwiązania równoważne w sposób umożliwiający przygotowanie oferty na wykonanie robót budowlanych.
6. Dokumentację projektową należy opracować w sposób zgodny z zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi przepisami bhp, p.poż. i sanitarno-higienicznymi oraz stanem prawnym obowiązującym na dzień przekazania Zamawiającemu. Powinna zawierać wymagane przepisami opinie, uzgodnienia niezbędne do uzyskania pozwolenia na budowę .
7. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu dokumentację projektową w następującej formie:
- projekt budowlano- wykonawczy w wersji papierowej w 5 egz +wersja elektroniczna na płycie CD w 1 egz.w programie Archicad lub Aurocad
 - przedmiary robót w w wersji papierowej w 5 egz +wersja elektroniczna na płycie CD w 1 egz. w programie z rozszerzeniem ath.
 - kosztorys inwestorski w wersji papierowej w 1 egz +wersja elektroniczna na płycie CD w 1 egz. w programie z rozszerzeniem ath.
 - Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót w wersji papierowej w 1 egz + wersja elektroniczna na płycie CD w 1 egz.

Uwaga : **1 egz.** –zapis w programie Adobe Reader-całość dokumentacji

1 egz. –zapis na płycie CD: przedmiary i STWIOR w programie Adobe Reader



Muzeum Narodowe w Kielcach działa w oparciu o System Zarządzania Jakością ISO 9001:2008



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE



EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

„... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego”

1 egz .-kosztorysy inwestorskie w programie Adobe Reader

8. Wspólny Słownik Zamówień: 71200000-0 – usługi architektoniczne i podobne,
71420000-8 – architektoniczne usługi zagospodarowania terenu

III. OFERTY WARIANTOWE I CZĘŚCIOWE

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych lub częściowych.

IV. INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH UZUPEŁNIAJĄCYCH

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień uzupełniających, o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 ustawy Pzp.

V. UMOWA RAMOWA I AUKCJA ELEKTRONICZNA

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej i aukcji elektronicznej.

VI. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie należy zrealizować w terminie 6 tygodni od daty podpisania umowy wraz z niezbędnymi uzgodnieniami i opiniami.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ OPIS SPOSOBU DOKONYWANIA OCENY SPEŁNIANIA TYCH WARUNKÓW

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy, spełniają warunki określone w art. 22 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych:
 - a) posiadają uprawnienia do wykonywania określonej działalności lub czynności, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień,
 - b) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie
 - c) dysponują odpowiednim potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania zamówienia
 - d) znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia



Muzeum Narodowe w Kielcach działa w oparciu o System Zarządzania Jakością ISO 9001:2008

Pl. Zamkowy 1, 25-010 Kielce, www.mnki.pl, e-mail: poczta@mnki.pl



„... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego”

2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art.24 ust.1 Pzp.
3. Opis sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu. Zamawiający dokona oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu na podstawie:
 - a) posiadania wiedzy i doświadczenia rozumianego jako należyte wykonanie w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 1 projektu renowacji lub rekonstrukcji ogrodu lub parku zabytkowego (wpisanego do rejestru zabytków) wartości nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto
 - b) dysponowania osobami zdolnymi do wykonywania zamówienia rozumianego jako dysponowanie osobami, które posiadają uprawnienia do projektowania krajobrazów, zieleni, tj. ukończyły studia wyższe na kierunku architektura krajobrazu lub ogrodnictwo .

VIII. OŚWIADCZENIA LUB DOKUMENTY WYMAGANE W POSTĘPOWANIU

Wykonawca obowiązany jest złożyć w terminie wskazanym w rozdz. XV i formie określonej w rozdz. XIV niniejszej SIWZ:

1. Ofertę na formularzu wg wzoru określonego w załączniku nr 2 do SIWZ.
2. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające spełnienie warunków udziału w postępowaniu:
 - a) oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu określonych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - wg wzoru określonego w załączniku nr 3 do SIWZ (*wymagana forma dokumentu – oryginał*)
 - b) wykaz wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie prac projektowych - z podaniem ich rodzaju i wartości, daty i miejsca wykonania, obejmujący swym zakresem co najmniej jedno **zamówienie polegające na sporządzeniu projektu renowacji lub rekonstrukcji ogrodu lub parku zabytkowego - wpisanego do rejestru zabytków o wartości nie mniejszej niż 30 000,00 zł brutto** - wg wzoru określonego w załączniku nr 5 do SIWZ (*wymagana forma dokumentu - oryginał*);
Należy załączyć dokumenty potwierdzające, że usługi te zostały wykonane należycie.
 - c) wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia wraz z informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami oraz z informacjami nt. ich kwalifikacji zawodowych, doświadczenia i wykształcenia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności - wg wzoru określonego w **załączniku nr 6**



„... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego”

(wymagana forma dokumentów: oryginał)

- d) oświadczenie Wykonawcy, że osoby wskazane w wykazie, o którym mowa powyżej, posiadają wymagane uprawnienia, o których mowa w rozdz. VII pkt 3b (wymagana forma dokumentu - oryginał)

UWAGA:

Zgodnie z art. 26 ust. 2b ustawy Pzp Wykonawca może polegać na wiedzy i doświadczeniu, osobach zdolnych do wykonywania zamówienia innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu **pisemne zobowiązanie tych podmiotów** do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonaniu zamówieni (wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę).

3. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania:
- a) oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania – wg wzoru określonego w załączniku nr 4 do SIWZ (wymagana forma dokumentu – oryginał)
- b) aktualny odpis z właściwego rejestru jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed terminem składania ofert, a w stosunku do osób fizycznych oświadczenia w zakresie 24 ust. 1 pkt 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (wymagana forma dokumentu – oryginał lub kserokopia poświadczona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę)

Uwaga: Wykonawca powołujący się przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu na potencjał innych podmiotów, które będą brały udział w realizacji części zamówienia, przedkłada także dokumenty dotyczące tego podmiotu w zakresie wymaganym dla wykonawcy, określonym w w rozdz. VIII pkt 3 a) i 3 b).

4. Dowód wniesienia wadium – zgodnie z opisem w rozdz. XII niniejszej SIWZ
5. Dokumenty potwierdzające posiadanie uprawnień/pełnomocnictw osób składających ofertę, o ile nie wynika to z przedstawionych dokumentów rejestrowych (wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza)
6. Pełnomocnictwo określające jego zakres w przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik (wymagana forma dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza).
7. Pełnomocnictwo do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego Wykonawców występujących wspólnie w przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie niniejszego zamówienia (wymagana forma





„... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego”

dokumentu – oryginał lub kopia poświadczona przez notariusza).

8. Dokumenty wymagane od Wykonawców mających siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej:
 - a) jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w rozdz. VIII pkt 3 b) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości. Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
 - b) jeżeli w kraju pochodzenia osoby lub w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentu, o którym mowa w pkt 8 a, zastępuje się go dokumentem zawierającym oświadczenie złożone przed notariuszem, właściwym organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego odpowiednio miejsca zamieszkania osoby lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania. Dokument winien być wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.

IX. UDZIAŁ W POSTĘPOWANIU PODMIOTÓW WYSTĘPUJĄCYCH WSPÓLNIE

1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia.
2. Zgodnie z art. 141 ustawy PZP Wykonawcy składający ofertę wspólną ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy. Zasady odpowiedzialności solidarnej dłużników określa art. 366 kodeksu cywilnego.
3. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie, zgodnie z art. 23 ustawy PZP Wykonawcy ustanowią pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
4. Wykonawcy występujący wspólnie (w tym również wspólnicy spółki cywilnej) – każdy oddzielnie, nie mogą podlegać wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 24 ust. 1 i 2 ustawy PZP, a także muszą spełniać wymogi, o których mowa w art. 22 ust. 1 ustawy PZP.
5. W przypadku składania oferty przez Wykonawców występujących wspólnie (w tym również wspólników spółki cywilnej), każdy podmiot musi złożyć oddzielnie dokumenty wskazane w rozdz. VIII pkt 3 a, 3 b SIWZ.
6. Wykonawcy występujący wspólnie (w tym również wspólnicy spółki cywilnej) muszą złożyć łącznie dokumenty wskazane w rozdz. VIII pkt 1, 2 a, 2 b, 2 c, 2 d, 4, 5, 6, 7.

X. SPOSÓB POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI ORAZ PRZEKAZYWANIE INFORMACJI, OŚWIADCZEŃ I DOKUMENTÓW.

1. Wszelkie oświadczenia, dokumenty, zawiadomienia i informacje składane przez Zamawiającego i Wykonawców wymagają formy pisemnej.



Muzeum Narodowe w Kielcach działa w oparciu o System Zarządzania Jakością ISO 9001:2008



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE



EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

„... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego”

2. Zamawiający dopuszcza możliwość komunikowania się za pomocą faksu. Oświadczenia, dokumenty, zawiadomienia i informacje przekazane za pomocą faksu uważa się za złożone w terminie, jeżeli ich treść dotarła do adresata przed upływem wyznaczonego terminu i została niezwłocznie potwierdzona na piśmie przez przekazującego.
3. Wszelkie pytania i wątpliwości dotyczące prowadzonego postępowania należy kierować na adres Zamawiającego:

Muzeum Narodowe w Kielcach
25-010 Kielce, Pl. Zamkowy 1
tel.: (041) 34-440-14 fax.: (041) 34-482-61

4. Wykonawcy mogą zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ. W przypadku wniesienia zapytania, Zamawiający prześle treść wyjaśnień wszystkim Wykonawcom, którzy otrzymali SIWZ, bez ujawniania źródła zapytania, a także zamieści je na stronie internetowej niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert – pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.
5. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonana zmiana SIWZ zostanie niezwłocznie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazał SIWZ i zostanie zamieszczona na stronie internetowej.

Jeżeli zmiana treści SIWZ prowadzi do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu, Zamawiający zamieszcza ogłoszenie o zmianie ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych.

XI. OSOBY UPRAWNIONE DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:

Urszula Dąbrowska w sprawach dot. przedmiotu zamówienia, tel.: (041) 34-440-14, wew. 220
Joanna Ślusarczyk w sprawach proceduralnych, tel. (041) 34-440-14, wew. 200

XII. WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany wnieść wadium w kwocie: **1000,00 PLN (słownie złotych: jeden tysiąc 00/100).**
2. Wadium wnosi się przed upływem terminu składania ofert.



Muzeum Narodowe w Kielcach działa w oparciu o System Zarządzania Jakością ISO 9001:2008

Pl. Zamkowy 1, 25-010 Kielce, www.mnki.pl, e-mail: poczta@mnki.pl



„... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego”

3. Wadium może być wniesione w:
 - a) pieniądzu,
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym,
 - c) gwarancjach bankowych,
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz. U. Nr 109, poz. 1158 z późn. zm.).

4. Dowód wniesienia wadium należy załączyć do oferty.

Uwaga:

W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu, załącznikiem do oferty może być oryginał lub kopia potwierdzenia wykonania przelewu wadium poświadczona „za zgodność z oryginałem” przez Wykonawcę. Dla pozostałych form wniesienia wadium wymagane jest złożenie dokumentu w oryginale.

5. Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić przelewem na rachunek **Zamawiającego:**
NR 86 8493 0004 0000 0059 7526 0003

z dopiskiem: **„Wadium w przetargu nieograniczonym na wykonanie dokumentacji projektowej renowacji Ogrodu Włoskiego”**

6. Zamawiający zwróci wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza (na daną część zamówienia), z **zastrzeżeniem poniższego pkt 9**. Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, Zamawiający zwróci wadium niezwłocznie po zawarciu umowy oraz wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

Uwaga:

Zamawiający zażąda ponownego wniesienia wadium przez Wykonawcę, któremu zwrócono wadium na podstawie pkt 6, jeżeli w wyniku rozstrzygnięcia odwołania jego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza. Wykonawca wniesie wadium w terminie określonym przez Zamawiającego.

7. Zamawiający zwróci niezwłocznie wadium na wniosek Wykonawcy, który wycofał ofertę przed upływem terminu składania ofert.
8. Jeżeli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszty prowadzenia rachunku bankowego oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
9. **Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeżeli Wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 26 ust. 3 Pzp, nie złożył dokumentów lub oświadczeń, lub pełnomocnictw – do złożenia których został**



„... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego”

wzwany, chyba że udowodni, że wynika to z przyczyn nie leżących po jego stronie.

10. Zamawiający **zatrzyma wadium wraz z odsetkami**, jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
- odmówi podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
 - nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

XIII. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

- Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez okres 30 dni.
- Bieg terminu rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
- Wykonawca samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego może przedłużyć termin związania ofertą, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy niż 60 dni.

XIV. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I SKŁADANIA OFERT

- Oferta musi obejmować całość zamówienia, a jej zawartość i sposób sporządzenia musi być zgodny z postanowieniami SIWZ.
- Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
- Oferta wraz z załącznikami winna być sporządzona w języku polskim z zachowaniem formy pisemnej, na maszynie do pisania, komputerze lub długopisem, zgodnie z załączonym formularzem - zał. Nr 2.
- Do oferty muszą być załączone wszystkie oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdz. VIII SIWZ.
Dokumenty sporządzone w języku obcym winny być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski, poświadczonym przez Wykonawcę. Podczas oceny ofert Zamawiający będzie opierał się na tekście przetłumaczonym.
- Wszystkie zapisane strony oferty winny być kolejno ponumerowane, a w treści oferty winna być umieszczona informacja z ilu kolejno ponumerowanych stron składa się oferta.
- Oferta i oświadczenia (również te złożone na załączonych do SIWZ wzorach) - muszą być złożone w formie oryginału, podpisane przez upoważnionego/ych przedstawiciela/li



„... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego”

Wykonawcy.

7. W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo określające jego zakres, podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji Wykonawcy, w formie oryginału lub kserokopii poświadczonej przez notariusza (zgodnie z art.98 ustawy z dnia 14 lutego 1991r. Prawo o notariacie – Dz. U. z 2002 r. Nr 42, poz.369 z późn. zm.).
8. Załączone do oferty kopie wymaganych dokumentów muszą być poświadczone „za zgodność z oryginałem”, na każdej zapisanej stronie dokumentu przez Wykonawcę lub upoważnionego/ych przedstawiciela/li Wykonawcy w następujący sposób:
podpis czytelny, lub pieczęć imienna i podpis.
9. Zamawiający dopuszcza złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach sporządzonych przez Wykonawcę, pod warunkiem, że ich treść, a także opis kolumn i wierszy odpowiadać będzie formularzom określonym przez Zamawiającego w załącznikach do SIWZ.
10. Upoważnienie do podpisywania oferty musi być załączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
11. Poprawki dokonywane w ofercie muszą być jednoznaczne, czytelne i zrozumiałe oraz opatrzone podpisem osoby/ób podpisujących całą ofertę.
12. W przypadku gdy informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16.04.1993.r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2003r Nr 153, poz. 1503 z późn. zmianami), Wykonawca winien w sposób nie budzący wątpliwości zastrzec, że nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania i winny być opatrzone klauzulą: „Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu art. 11 ust. 4 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji” oraz umieszczone w osobnej wewnętrznej kopercie, odrębnie od pozostałych informacji zawartych w ofercie. Strony należy ponumerować w taki sposób, aby umożliwić ich dostosowanie do pozostałej części oferty (należy zachować ciągłość numeracji stron).
13. Ofertę wraz z załącznikami należy złożyć w nieprzejrystym, trwale zamkniętym opakowaniu, uniemożliwiającym otwarcie i zapoznanie się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert.
14. Opakowanie oferty musi być opatrzone:
a/ adresem Zamawiającego: Muzeum Narodowe w Kielcach, 25-010 Kielce, Pl. Zamkowy 1
b/ napisem: **„Oferta na sporządzenie dokumentacji projektowo-kosztorysowej pn. Renowacja Ogrodu Włoskiego przy dawnym pałacu biskupów krakowskich w Kielcach obecnie siedzibie Muzeum Narodowego w Kielcach.Pl Zamkowy 1.**
c/ imieniem i nazwiskiem lub nazwą (firmą) oraz dokładnym adresem (siedzibą) Wykonawcy.

Uwaga:



Muzeum Narodowe w Kielcach działa w oparciu o System Zarządzania Jakością ISO 9001:2008

Pl. Zamkowy 1, 25-010 Kielce, www.mnki.pl, e-mail: poczta@mnki.pl



„... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego”

Celem powyższego jest dokładne wyróżnienie oferty spośród innej korespondencji wpływającej do Zamawiającego i uniknięcia otwarcia oferty w sposób i w terminie niezgodnym z zapisami niniejszej SIWZ.

15. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Powiadomienie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu oferty musi być złożone w formie przewidzianej dla złożenia oferty, a opakowanie musi być dodatkowo oznaczone wyrazem: „ZMIANA” lub „WYCOFANIE”.

XV. MIEJSCE ORAZ TERMIN OTWARCIA OFERT

1. Oferty należy złożyć w siedzibie Zamawiającego
Muzeum Narodowe w Kielcach
25-010 Kielce
Pl. Zamkowy 1, pokój nr 21 (sekretariat)
2. Termin składania ofert upływa w dniu 10.08.2010 r. o godz. 9.00
3. Złożonej ofercie zostanie nadany numer, data i dokładna godzina przyjęcia.
4. Oferta złożona po terminie zostanie niezwłocznie zwrócona.
5. Otwarcie ofert nastąpi w siedzibie Zamawiającego w dniu 10.08.2010 r. o godz. 9.15
6. Otwarcie ofert jest jawne. W pierwszej kolejności zostaną otwarte opakowania z napisem „WYCOFANIE”
7. Oferty, których wycofanie będzie dotyczyć nie zostaną otwarte.
8. Dokonując otwarcia ofert Zamawiający poda imię i nazwisko, nazwę (firmę) oraz adres (siedzibę) Wykonawcy, którego oferta jest otwierana, a także informacje dotyczące ceny oferty i kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia

XVI. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena podana w ofercie musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia określonego w niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Wykonawca określa cenę realizacji zamówienia w pełnym zakresie objętym SIWZ i wzorem umowy, stanowiącym załącznik nr 7 do SIWZ, poprzez wskazanie w formularzu oferty **całkowitej ceny brutto** (wraz z podatkiem VAT).
3. Ceną oferty jest kwota ogółem wymieniona w formularzu oferty, stanowiąca sumę wyszczególnionych cen, tj. za wykonanie dokumentacji projektowej oraz za sprawowanie nadzoru autorskiego (w formularzu oferty należy podać cenę za jeden pobyt na budowie).



Muzeum Narodowe w Kielcach działa w oparciu o System Zarządzania Jakością ISO 9001:2008



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE



EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

„... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego”

4. W ofercie należy podać **cenę brutto** cyfrowo i słownie z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Strony nie przewidują możliwości przekroczenia wartości umowy przez Wykonawcę, co wynika z istoty przetargu i związanym z tym ryzykiem Wykonawcy.

XVII. INFORMACJE DOT. WALUT OBCYCH, W JAKICH MOGĄ BYĆ PROWADZONE ROZLICZENIA MIĘDZY ZAMAWIAJĄCYM A WYKONAWCĄ.

Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą dokonywane będą w krajowej walucie - PLN.

XVIII. KRYTERIA I SPOSÓB OCENY OFERT

1. W celu wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający przyjął następujące kryteria:

cena – 100%

Podstawą oceny jest oferowana cena za realizację całości zamówienia. Ilość punktów dla każdej oferty zostanie ustalona wg poniższego wzoru:

$$C = \frac{C \text{ min.}}{C \text{ bad.}} \times 100 \text{ [pkt]}$$

gdzie:

C – ilość punktów badanej oferty,

C_{min.} – najniższa cena wpływająca z ważnych ofert,

C_{bad.} – cena oferty badanej.

Zamawiający wybierze ofertę z największą ilością punktów.

2. Jeżeli w wyniku oceny złożonych ofert okaże się, że nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o tej samej cenie, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w terminie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy składający oferty dodatkowe nie mogą oferować cen wyższych niż w złożonych już ofertach.

3. Jeżeli w wyniku oceny ofert okaże się, że oferta zawiera oczywiste omyłki pisarskie,



Muzeum Narodowe w Kielcach działa w oparciu o System Zarządzania Jakością ISO 9001:2008



**PROGRAM
REGIONALNY**
NARODOWA STRATEGIA SPÓJNOŚCI



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE



EUROPEJSKI FUNDUSZ
ROZWOJU REGIONALNEGO

„... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego”

omyłki rachunkowe oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, Zamawiający je poprawi, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

XIX. FORMALNOŚCI, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.

1. Wykonawca, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą w terminie 3 dni od daty otrzymania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty winien dostarczyć informacje o osobach umocowanych do zawarcia umowy i okazanie pełnomocnictw, jeżeli taka konieczność zaistnieje.
2. Wykonawca przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (o ile będzie dotyczyć).
3. Umowa z Wykonawcą, którego ofertę uznano za najkorzystniejszą zostanie zawarta w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostanie przesłane faksem, albo 10 dni – jeżeli zostanie przesłane w inny sposób.
4. Zamawiający może zawrzeć umowę przed upływem terminu, o którym mowa w punkcie 4, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia zostanie złożona tylko jedna oferta lub nie zostanie odrzucona żadna oferta oraz żaden z Wykonawców nie zostanie wykluczony.

XX. ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA UMOWY.

1. Umowa zostanie zawarta na warunkach określonych w załączniku Nr 7 do niniejszej SIWZ.
2. SIWZ oraz oferta Wykonawcy stanowią będą załączniki do umowy oraz jej integralną część.

XXI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie będzie wymagane.

XXII. OGŁOSZENIE O WYNIKU POSTĘPOWANIA.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zawiadomi



Muzeum Narodowe w Kielcach działa w oparciu o System Zarządzania Jakością ISO 9001:2008



„... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego”

Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- a) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę), siedzibę i adres wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru, a także nazwy (firmy), siedziby i adresy wykonawców, którzy złożyli oferty, wraz ze streszczeniem oceny i porównania złożonych ofert zawierającym punktację przyznaną ofertom w przyjętym kryterium oceny ofert,
 - b) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne,
 - c) wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
 - d) terminie, po którego upływie umowa w sprawie zamówienia publicznego będzie mogła być zawarta.
2. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty zamawiający zamieści informacje, o których mowa w pkt 1a), na stronie internetowej oraz na tablicy ogłoszeń w siedzibie Zamawiającego.

XXIII. ZWROT KOSZTÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

XXIV. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcom, a także innym podmiotom, jeżeli mają lub mieli interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz ponieśli lub mogą ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych.
2. Od niezgodnej z przepisami ustawy czynności Zamawiającego w niniejszym postępowaniu lub zaniechania czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany przysługuje odwołanie do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. W niniejszym postępowaniu odwołanie przysługuje wyłącznie wobec czynności:
 - opisu sposobu dokonywania oceny spełniania warunków udziału w postępowaniu,
 - wykluczenia odwołującego Wykonawcy z postępowania o udzielenie zamówienia,
 - odrzucenia oferty odwołującego Wykonawcy.
3. Odwołanie powinno wskazywać czynność lub zaniechanie czynności Zamawiającego, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie



Muzeum Narodowe w Kielcach działa w oparciu o System Zarządzania Jakością ISO 9001:2008



„... dla rozwoju Województwa Świętokrzyskiego”

zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.

4. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przesłania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę do jego wniesienia – jeżeli zostały przesłane faksem lub drogą elektroniczną, albo w terminie 10 dni – jeżeli zostały przekazane w inny sposób.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu, specyfikacji istotnych warunków zamówienia (SIWZ) wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub SIWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wobec czynności innych niż wymienione w punkcie 4 i 5 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Wykonawca może w terminie przewidzianym do wniesienia odwołania poinformować Zamawiającego o niezgodnej z przepisami ustawy czynności podjętej przez niego lub zaniechaniu czynności, do której był zobowiązany, na które nie przysługuje odwołanie.
8. Więcej informacji nt. środków odwoławczych znajduje się w Rozdziale 2 i Rozdziale 3 Działu VI ustawy Prawo zamówień publicznych.

XXV. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW DO SIWZ

1. Program Inwestorski – **załącznik nr 1**
2. Formularz oferty - **załącznik nr 2**
3. Oświadczenie o spełnianiu warunków - z art. 22 ust. 1 ustawy Pzp - **załącznik nr 3**
4. Oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania - **załącznik nr 4**
5. Wykaz wykonanych prac projektowych – **załącznik nr 5**
6. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zamówienia – **załącznik nr 6**
7. Wzór umowy – **załącznik nr 7**



Muzeum Narodowe w Kielcach działa w oparciu o System Zarządzania Jakością ISO 9001:2008