

UCHWAŁA NR 8091/23
ZARZĄDU WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO

z dnia 8 listopada 2023 roku

w sprawie przyjęcia zmian w Rocznych Planach Działań w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 na rok 2023 w zakresie działań Departamentu Organizacyjnego i Kadr.

Na podstawie : Art. 41 ust. 2 pkt 4 ustawy z dnia 5 czerwca 1998 r. o samorządzie województwa (t.j. Dz.U. z 2022 roku, poz. 2094 z późn. zm.); art. 9 ust. 1 pkt 2, ust.2 pkt 10, 11 i 12 ustawy z dnia 11 lipca 2014 r. o zasadach realizacji programów w zakresie polityki spójności finansowanych w perspektywie finansowej 2014-2020 (Dz.U. z 2020 r. poz. 818); art. 125 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) NR 1303/2013 z dnia 17 grudnia 2013 r. ustanawiające wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności, Europejskiego Funduszu Rolnego na rzecz Rozwoju Obszarów Wiejskich oraz Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz ustanawiające przepisy ogólne dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego, Funduszu Spójności i Europejskiego Funduszu Morskiego i Rybackiego oraz uchylające rozporządzenie Rady (WE) nr 1083/2006 (Dz.U.UE.L.2015.270.1) uchwala się co następuje:

§ 1

Przyjmuje się zmiany w Rocznych Planach Działań w ramach Pomocy Technicznej Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 na rok 2023, stanowiące odpowiednio:

1. Załącznik nr OK/3E/RPD/2023

Grupa wydatków: "Zatrudnienie osób oraz umowy cywilno-prawne w ramach RPOWŚ".

2. Załącznik nr OK/5D/RPD/2023

Grupa wydatków: "Zakup sprzętu komputerowego, akcesoriów komputerowych, materiałów i wyposażenia oraz wynajem powierzchni biurowej w ramach RPOWŚ 2014 – 2020".

§ 2

Wykonanie uchwały powierza się Dyrektorowi Departamentu Organizacyjnego i Kadr.

§ 3

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

MARSZAŁEK
WOJEWÓDZTWA ŚWIĘTOKRZYSKIEGO
ANDRZEJ BĘTKOWSKI
(dokument podpisano elektronicznie)

Załącznik nr OK/3E/RPD/2023 do Uchwały Nr 8091/23
Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 08.11.2023 r.

**ROCZNY PLAN DZIAŁAŃ W RAMACH POMOCY TECHNICZNEJ RPOWŚ 2014-2020
W OKRESIE OD 01/01/2023 DO 31/12/2023***

1. PROGRAM

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego
na lata 2014-2020

2. OŚ PRIORYTETOWA

11 Pomoc Techniczna

3. DZIAŁANIE

11.1/11.2/11.3**

**4. INSTYTUCJA WDRAŻAJĄCA
/BENEFICJENT KOŃCOWY**

**Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego
Departament Organizacyjny i Kadr
Oddział ds. Pomocy Technicznej**

5. PODSTAWA PRAWNA

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 przyjęty Uchwałą Nr 1948/16 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 16.11.2016 roku z późn. zm. Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych RPOWŚ 2014-2020 przyjęty Uchwałą nr 2518/17 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dn. 26 kwietnia 2017 roku z późn. zm.

6. CEL WYDATKOWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH DLA DZIAŁANIA ~~11.1/11.2/11.3~~:**

Celem wydatkowania środków w ramach Działania 11.2 jest wzmocnienie potencjału administracyjnego jednostek uczestniczących we wdrażaniu RPOWŚ 2014-2020.

W ramach Działania 11.2 realizowane będą wydatki związane z zatrudnieniem personelu zaangażowanego we wdrażanie RPOWŚ 2014-2020, podnoszeniem kwalifikacji oraz wdrażaniem systemu motywacji pracowników. Ponadto, finansowanie dotyczyć będzie kosztów kontroli realizacji projektów (w tym kontrola na miejscu) oraz kosztów organizacyjnych i administracyjnych tj. wynajem pomieszczeń biurowych, zakup sprzętu i wyposażenia na potrzeby pracowników zaangażowanych we wdrażanie RPOWŚ 2014-2020.

Wsparcie objęte będą koszty prac Komitetu Monitorującego; Grup Roboczych; konsultacji społecznych, spotkań ciał doradczych, ekspertów zewnętrznych, archiwizacji i przechowywania dokumentów oraz opłat pocztowo – telekomunikacyjnych oraz koszty sądowe związane z wdrażaniem Programu.

7. DZIEDZINA INTERWENCJI FUNDUSZY STRUKTURALNYCH:

- a) **Nazwa:** ~~Skuteczny i efektywny system wdrażania RPOWŚ 2014-2020~~ / Wsparcie procesu wdrażania RPOWŚ 2014-2020 poprzez wzmocnienie potencjału administracyjnego / ~~Informacja i promocja RPOWŚ**~~

- b) **Numer kodu interwencji:** 121/~~122/123~~**

8. BUDŻET I WSKAŹNIKI REALIZACJI CELÓW POMOCY TECHNICZNEJ RPOWŚ W RAMACH GRUPY WYDATKÓW:

Zatrudnienie osób oraz umowy cywilno-prawne w ramach RPOWŚ

nazwa grupy wydatków

Budżet i wskaźniki realizacji celów PT RPOWŚ wg. tabeli nr 11 i 12.

KRÓTKI OPIS DZIAŁAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH W/W GRUPY WYDATKÓW W 2023 ROKU.

Założone działania dotyczą finansowania wynagrodzeń wraz z pochodnymi pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, którzy są zaangażowani we wdrażanie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 oraz działania dot. perspektywy finansowej 2021-2027.

9. ZGODNOŚĆ Z PRAWEM KRAJOWYM I WSPÓLNOTOWYM W TYM:

- ustawą PZP **	TAK/NIE	NIE DOTYCZY
- zasadą promowania równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami. ** Zasady realizowane będą poprzez zapobieganie wszelkim formom dyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną przy zatrudnieniu pracowników i w zakresie równych wynagrodzeń na tych samych stanowiskach.	TAK/NIE	NIE DOTYCZY
- zasadą zrównoważonego rozwoju **	TAK/NIE	NIE DOTYCZY

10. CZY WNIOSKODAWCA DYSPONUJE KADRĄ GWARANTUJĄCĄ WYKONALNOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA**

TAK/NIE	NIE DOTYCZY
--------------------	------------------------

Tabela nr 11.

Nazwa grupy wydatków	Całkowita wartość wydatków kwalifikowalnych w ramach grupy wydatków	Wartość współfinansowania z EFS (85%)	Wartość współfinansowania budżetu Samorządu Województwa (15%)	Wskaźniki				
				Nazwa	Typ	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa
Zatrudnienie osób oraz umowy cywilno-prawne w ramach RPOWŚ	38 832 296,00 PLN	33 007 451,60 PLN	5 824 844,40 PLN	Liczba etatomiesięcy finansowanych ze środków pomocy technicznej.	Produktu	sztuka	0	3 746

 Tabela nr 12. **HARMONOGRAM NA KOLEJNE PÓŁROCZA W PODZIALE NA GRUPY WYDATKÓW**

Nazwa grupy wydatków: Zatrudnienie osób oraz umowy cywilno-prawne w ramach RPOWŚ		
Okres(rok, pół roku)		Planowane wydatki kwalifikowalne
rok	półrocze	
2023	I - półrocze	17 816 883,41 PLN
	II - półrocze	21 015 412,59 PLN



OSOBY DO KONTAKTÓW ROBOCZYCH:

Imię i nazwisko: Justyna Borowiec-Siuda

Telefon: (0-41) 395 14 03 **Fax:** (041) 395 16 79

E-mail: justyna.borowiec-siuda@sejmik.kielce.pl

MIEJSCOWOŚĆ: Kielce

DATA: 31.10.2023

PODPIS
DYREKTORA DEPARTAMENTU
ORGANIZACYJNEGO I KADR:

** - okres rzeczowej i finansowej realizacji projektu*

*** - niepotrzebne skreślić*

ROCZNY PLAN DZIAŁAŃ W RAMACH POMOCY TECHNICZNEJ RPOWŚ 2014-2020 W OKRESIE OD 01/01/2023 DO 31/12/2023*

1. PROGRAM

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego
na lata 2014-2020

2. OŚ PRIORYTETOWA

11 Pomoc Techniczna

3. DZIAŁANIE

~~11.1/11.2/11.3~~**

**4. INSTYTUCJA WDRAŻAJĄCA
/BENEFICJENT KOŃCOWY**

Urząd Marszałkowski Województwa Świętokrzyskiego
Departament Organizacyjny i Kadr
Oddział ds. Pomocy Technicznej.

5. PODSTAWA PRAWNA

Regionalny Program Operacyjny Województwa Świętokrzyskiego 2014-2020 przyjęty Uchwałą Nr 1948/16 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dnia 16.11.2016 roku z późn. zm. Szczegółowy Opis Osi Priorytetowych RPOWŚ 2014-2020 przyjęty Uchwałą nr 2518/17 Zarządu Województwa Świętokrzyskiego z dn. 26 kwietnia 2017 roku z późn. zm.

6. CEL WYDATKOWANIA ŚRODKÓW FINANSOWYCH DLA DZIAŁANIA ~~11.1/11.2/11.3~~:**

Celem wydatkowania środków w ramach Działania 11.2 jest wzmocnienie potencjału administracyjnego jednostek uczestniczących we wdrażaniu RPOWŚ 2014-2020.

W ramach Działania 11.2 realizowane będą wydatki związane z zatrudnieniem personelu zaangażowanego we wdrażanie RPOWŚ 2014-2020, podnoszeniem kwalifikacji oraz wdrażaniem systemu motywacji pracowników. Ponadto, finansowanie dotyczyć będzie kosztów kontroli realizacji projektów (w tym kontroli na miejscu) oraz kosztów organizacyjnych i administracyjnych tj. wynajem pomieszczeń biurowych, zakup sprzętu i wyposażenia na potrzeby pracowników zaangażowanych we wdrażanie RPOWŚ 2014-2020.

Wsparciem objęte będą koszty prac Komitetu Monitorującego; Grup Roboczych; konsultacji społecznych, spotkań ciał doradczych, ekspertów zewnętrznych, archiwizacji i przechowywania dokumentów oraz opłat pocztowo – telekomunikacyjnych oraz koszty sądowe związane z wdrażaniem Programu.

7. DZIEDZINA INTERWENCJI FUNDUSZY STRUKTURALNYCH:

- a) **Nazwa:** ~~Skuteczny i efektywny system wdrażania RPOWŚ 2014-2020/~~ Wsparcie procesu wdrażania RPOWŚ 2014-2020 poprzez wzmocnienie potencjału administracyjnego / ~~Informacja i promocja RPOWŚ~~**

- b) **Numer kodu interwencji:** ~~121/122/123~~**

8. BUDŻET I WSKAŹNIKI REALIZACJI CELÓW POMOCY TECHNICZNEJ RPOWŚ W RAMACH GRUPY WYDATKÓW:

Zakup sprzętu komputerowego, akcesoriów komputerowych, materiałów i wyposażenia oraz wynajem powierzchni biurowej w ramach RPOWŚ 2014 – 2020.

nazwa grupy wydatków

budżet i wskaźniki realizacji celów PT RPOWŚ wg tabeli nr 11 i 12.

KRÓTKI OPIS DZIAŁAŃ PLANOWANYCH DO REALIZACJI W RAMACH W/W GRUPY WYDATKÓW W 2023 ROKU.

Założone działania dotyczą zakupu niezbędnego sprzętu biurowego, materiałów biurowych, papierniczych, eksploatacyjnych, wyposażenia, mebli biurowych oraz opłat za naprawy sprzętu elektronicznego na potrzeby pracowników Urzędu Marszałkowskiego Województwa Świętokrzyskiego, którzy są zaangażowani we wdrażanie Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014-2020 oraz wdrażania nowej perspektywy finansowej UE 2021-2027.

Założone działania dotyczą również finansowania kosztów organizacyjnych oraz administracyjnych tj. wynajem powierzchni biurowej, ochrona budynku, opłaty eksploatacyjne i opłaty za media oraz opłaty za usługi pocztowo – telekomunikacyjne, opłaty związane z dostawą Internetu oraz koszty związane z archiwizacją dokumentów na potrzeby wdrażania RPOWŚ 2014-2020.

Finansowane będą również wydatki powiązane np. z kontrolą realizacji projektów oraz obsługą Programu np. wynajem długoterminowy lub leasing środków transportu, niezbędne wydatki związane z utrzymaniem służbowych środków transportu w szczególności naprawy, miejsca postojowe, ubezpieczenie, serwis, zakup paliwa.

9.ZGODNOŚĆ Z PRAWEM KRAJOWYM I WSPÓLNOTOWYM W TYM:

- ustawą PZP ** Wydatki zostaną wpisane do Planu Zamówień Publicznych i będą wydatkowane zgodnie z Ustawą Prawo Zamówień Publicznych z dnia z dnia 29 stycznia 2004 r. (Dz. U. z 2013 r. poz. 907 „z późn. zm.”)	TAK/NIE	NIE DOTYCZY
- zasadą promowania równości szans kobiet i mężczyzn oraz zasadą równości szans i niedyskryminacji w tym dostępność dla osób z niepełnosprawnościami ** Zasady realizowane będą poprzez zapobieganie wszelkim formom dyskryminacji ze względu na płeć, rasę lub pochodzenie etniczne, religię lub światopogląd, niepełnosprawność, wiek lub orientację seksualną we wszystkich działaniach w tym m. in. w zakresie równego dostępu do zakupionego sprzętu, materiałów biurowych, przy wyborze usługodawców i wykonawców itd.	TAK/NIE	NIE DOTYCZY
- zasadą zrównoważonego rozwoju ** Zasada realizowana będzie zgodnie z wytycznymi Komisji Europejskiej zawartymi w Strategii Europa 2020, w tym w zakresie ochrony środowiska naturalnego, korzystania z zasobów racjonalnie i oszczędnie w ramach prowadzonych działań: np. ograniczanie zużycia papieru, wykorzystywanie wielokrotnie wydrukowanych jednostronnie kartek, redukcja korespondencji papierowej na rzecz elektronicznej oraz oszczędzanie energii elektrycznej oraz ciepłej.	TAK/NIE	NIE DOTYCZY



Fundusze Europejskie
Program Regionalny



WOJEWÓDZTWO
ŚWIĘTOKRZYSKIE

Unia Europejska
Europejski Fundusz Społeczny



10. CZY WNIOSKODAWCA DYSPONUJE KADRĄ GWARANTUJĄCĄ WYKONALNOŚĆ PRZEDSIĘWZIĘCIA**

TAK/NIE

NIE DOTYCZY

Tabela nr 11.

Nazwa grupy wydatków	Całkowita wartość wydatków kwalifikowalnych w ramach grupy wydatków	Wartość współfinansowania z EFS (85%)	Wartość współfinansowania budżetu Samorządu Województwa (15%)	Wskaźniki				
				Nazwa	Typ	Jednostka miary	Wartość bazowa	Wartość docelowa
Zakup sprzętu komputerowego, akcesoriów komputerowych, materiałów i wyposażenia oraz wynajem powierzchni biurowej w ramach RPOWŚ 2014 – 2020.	4 968 397,71 PLN	4 223 138,05 PLN	745 259,66 PLN	Liczba zakupionych urządzeń oraz elementów wyposażenia stanowiska pracy.	Produktu	Szt.	0	486

Tabela nr 12. **HARMONOGRAM NA KOLEJNE PÓLROCZA W PODZIALE NA GRUPY WYDATKÓW**

Nazwa grupy wydatków: Zakup sprzętu komputerowego, akcesoriów komputerowych, materiałów i wyposażenia oraz wynajem powierzchni biurowej w ramach RPOWŚ 2014 – 2020.		
<i>Okres(rok, pół roku)</i>		<i>Planowane wydatki kwalifikowalne</i>
<i>rok</i>	<i>półrocze</i>	
2023	I - półrocze	2 105 959,38 PLN
	II - półrocze	2 862 438,33 PLN



OSOBY DO KONTAKTÓW ROBOCZYCH:

Imię i nazwisko: Justyna Borowiec-Siuda

Telefon: (0-41) 395 14 03 **Fax:** (041) 395 16 79

E-mail: justyna.borowiec-siuda@sejmik.kielce.pl

MIEJSCOWOŚĆ: Kielce

DATA: 31.10.2023

PODPIS
DYREKTORA DEPARTAMENTU
ORGANIZACYJNEGO I KADR:

** - okres rzeczowej i finansowej realizacji projektu*

** *- niepotrzebne skreślić*